

Nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
1	Proces	Verlenging uiterste datum van inschrijving	De planning van deze aanbesteding is gezien de drukke kerstperiode een uitdaging voor de marktpartijen. Na publicatie van de Nota van Inlichtingen (11 december) zijn er nog 4 weken over om de stukken voor te bereiden en te schrijven. Twee van deze weken vallen in de vakantieperiode. Dit vormt een belemmering om te komen tot een kwalitatief goede inschrijving. Mede in het belang van aanbesteder vragen wij u de uiterste datum van inschrijving met drie weken te verlengen.	De termijn voor het indienen van uw inschrijving wordt met twee weken verlengd. Bij de map nota van inlichtingen is een aangepaste inschrijvingsleidraad met nieuwe planning gepubliceerd. De wijzigingen kunt u zien middels 'wijzigingen bijhouden'.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
2	Proces	Paragraaf 2.5 Planning	In uw leidraad geeft in paragraaf 2.5 de planning voor deze aanbesteding. U geeft aan dat de datum van inschrijving 8-1-2024 10:00 uur is. Deze datum valt voor veel mensen, waaronder ook onze mensen, direct na het kerstvakantie. Dit betekent ook dat alle referenties, incl. de benodigde prestatieverklaringen zoals aangegeven in paragraaf 4.2.2 en Bijlage 5, feitelijk voor de kerstperiode compleet dienen te zijn. Deze kerstperiode begint voor veel van onze opdrachtgevers al ruim in de week voor kerst. Vanaf medio 20 december zijn deze daardoor veelal al niet meer beschikbaar. Mede gezien de drukke periode in december is het dus zeer de vraag of alle referenties tijdig beschikbaar zijn. De vraag die wij hebben is dan ook: Bent u bereid de inschrijfdatum datum van 8 januari 2024 met 2 weken te verschuiven naar 22 januari 2024.	Ja, dit is akkoord. De termijn voor het indienen van uw inschrijving wordt met twee weken verlengd. Bij de map nota van inlichtingen is een aangepaste inschrijvingsleidraad met nieuwe planning gepubliceerd. De wijzigingen kunt u zien middels 'wijzigingen bijhouden'.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
3	Inhoud	Bijlage 3 - Concept raamovereenkomst, art. 1.2	Kunnen wij ervan uitgaan dat gelet op de rangorde de eventueel in de Nota van Inlichtingen aangekondigde aanpassingen dan in de definitieve raamovereenkomst zijn verwerkt? Zo niet, dan dient de Nota van Inlichtingen opgenomen te worden in deze lijst en in de rangorde boven de raamovereenkomst te prevaleren. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, waarom niet?	Ja, de aanpassingen die voortkomen uit de Nota van Inlichtingen zullen verwerkt worden in de Raamovereenkomst.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
4	Inhoud	Raamovereenkomst algemeen	Opdrachtnemer mist de aansprakelijkheid van opdrachtgever in het kader 6:170 BW. Opdrachtnemer stelt voor om de volgende passage op te nemen in de overeenkomst: Opdrachtgever is op grond van artikel 6:170 BW aansprakelijk voor schade veroorzaakt door de uitzend- of detachingskracht die onder leiding en toezicht werkt van Opdrachtgever, die Opdrachtnemer te werk stelt bij Opdrachtgever. Opdrachtgever kan de schade verhalen op de uitzend- of detachingskracht, indien er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de uitzend- of detachingskracht. Gaat u hiermee akkoord? Indien nee, neemt u wel de zorgplicht in acht en vrijwaart u opdrachtnemer voor deze aansprakelijkheid?	Niet akkoord. De uitzend- of detachingskracht is in dienst van Opdrachtnemer en deze is conform 6:170 dan ook aansprakelijk. Uiteraard respecteren Deelnemende opdrachtgevers de artikelen uit het BW.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
5	Proces	PvE, eis 26	U geeft in eis 26 aan dat de VOG vóór de startdatum van de inhuurkracht bij de opdrachtnemer in het dossier moet zijn opgenomen. De VOG moet aangevraagd worden bij Dienst Justis, waar een doorlooptijd van 2 tot 4 weken niet ongebruikelijk is. Daarom stelt opdrachtnemer voor om een werkwijze te hanteren waarbij het aanvraagbewijs voor aanvang van de werkzaamheden aanwezig is en dat de VOG uiterlijk binnen 4 weken na start in het bezit moet zijn van opdrachtnemer. Bent u bereid om de eis hierop aan te passen?	Nee niet akkoord, een spoed VOG heeft een behandelduur van 5 werkdagen.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
6	Uitvoering	Raamovereenkomst, 5.4	Opdrachtnemer heeft een eigen urenregistratiesysteem waar professional uren in registreert en de opdrachtgever op een gemakkelijke wijze uren accordeert. Gaat u ermee akkoord dat de urenregistratie via het urenportaal van de opdrachtnemer verloopt?	Deelnemende Opdrachtgevers hebben een eigen urensysteem waar de professional uren in registreert. Indien Opdrachtnemer daarnaast een eigen urenregistratiesysteem wil hanteren dan is dit akkoord.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
7	Uitvoering	Algemeen	Opdrachtgever geeft aan zowel ZZP-ers als gedetacheerden in te willen zetten. Kan de opdrachtgever uiteenzetten hoe u de verhouding en verdeling tussen ZZP-ers en gedetacheerden in relatie met de teams/ percelen en/of functies ziet?	Op dit moment is de verhouding en verdeling tussen ZZP-ers en gedetacheerden niet bekend.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
8	Inhoud	Leidraad, 36	Hoe hanteert u het beleid omtrent het tarief van de ZZP-ers? Kunt u dit uitgebreid toelichten?	Zie het antwoord op vraag 126.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
9	Inhoud	PvE 28	Kunt u aangeven wat de verhouding is van de makelaarskandidaten tov van gedetacheerden en ZZP-ers vanuit werving opdrachtnemers?	De verhouding is niet bekend, het zijn hoofdzakelijk de ZZP-ers die gecontracteerd zijn onder de makelaarsconstructie.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
10	Inhoud	Handleiding overheidstarieven	Gelden de 'uurtarieven productieve uren' of 'uurtarief contracturen' als grondslag voor de berekening van het verkooptarief? Zo niet, wat is dan de basisberekening om de omrekenfactor mee te vermenigvuldigen?	Uurtarief productieve uren ex. btw, zie het antwoord op vraag 126.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
11	Inhoud	Leidraad, kerncompetenties	Kan opdrachtgever aangeven binnen welk tijdvak de kerncompetenties moeten zijn volbracht?	Voor iedere referentie (kerncompetentie) geldt dat het een opdracht betreft die in de afgelopen drie (3) jaar is uitgevoerd (of nog loopt), gerekend op het tijdstip van de datum vansluiting van Inschrijving.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
12	Uitvoering	Inschrijvingsleidraad, paragraaf 2.4.3	Het is voor de opdrachtnemer niet duidelijk wat de tariefsopbouw is voor freelancer die door opdrachtnemer zelf zijn geworven. Kan hier ook maximale €4 bureaumarge voor worden berekend of geld hiervoor de omrekenfactor?	In de nadere offerte uitvraag wordt een maximaal tarief aangegeven waarbinnen de Opdrachtnemer gevraagd wordt te zorgen voor een inhuurkracht die aan de gestelde eisen voldoet. Het tarief waarmee Opdrachtnemer offereert is een all-in tarief.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

13	Proces	Algemeen	De afspraken omtrent de inzet van ZZP in de aanbesteding verdienen wat Inschrijver betreft nadere toelichting, beschrijving en concretisering van ieders verantwoordelijkheden. Inschrijver fungeert als intermediair en contracteert in die rol zzp'ers op basis van tussenkomst. Om de risico's die voortvloeien uit het werken met zzp'ers voor alle betrokken partijen te minimaliseren, maakt Inschrijver gebruik van beheersmaatregelen. Uitgangspunt daarbij is dat alle betrokken partijen (Inschrijver, zzp'er en Opdrachtgever) zich committeren aan o.a. onderstaande beheersmaatregelen - met voor ieder een eigen verantwoordelijkheid -, en daaraan in de praktijk ook uitvoering geven:• verantwoordelijkheid Inschrijver:- de werving en selectie van de zzp'er;- het contracteren van de zzp'er d.m.v. een door de Belastingdienst beoordeelde modelovereenkomst voor Tussenkomst;- het formuleren van de opdrachtoomschrijving aan de hand van input van Opdrachtgever (voor zover betrekking op de wijze waarop de opdracht wordt omschreven (het 'hoe'), door bijv. zoveel mogelijk 'weg te blijven' bij functieomschrijvingen titels);- het - voorafgaand aan de opdracht - uitvoeren van een ondernemerschapstoets t.a.v. de betrokken zzp'er (d.m.v. registratie van een uittreksel KvK, het BTW-nr. en een certificaat bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering).• verantwoordelijkheid opdrachtgever:- de inhoudelijke juistheid van de opdrachtoomschrijving (het 'wat');- de correcte feitelijke inzet van de zzp'er op de werkvloer en erop toezien dat conform de opdrachtoomschrijving wordt gewerkt;- zich te onthouden van activiteiten die kunnen leiden tot een gezagsverhouding.• verantwoordelijkheid zzp'er: de zzp'er is en blijft zelf verantwoordelijk voor het zelfstandig, voor eigen rekening en risico, uitvoeren van de opdracht. Onderschrijft u deze zienswijze en bent u bereid om na gunning in gesprek te gaan over voornoemde beheersmaatregelen teneinde hieromtrent de wijze van vastlegging en uitvoering te concretiseren, bijvoorbeeld middels de opname van een bijslage bij de (Raam)overeenkomst? Zo nee, graag uw toelichting.	Deelnemende opdrachtgever zijn bereid om hierover na gunning het gesprek aan te gaan.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
14	Contract	Raamovereenkomst algemeen	Opdrachtnemer mist de aansprakelijkheid van opdrachtgever in het kader van de zorgplicht zoals bedoeld in artikel 7:658 lid 4 BW indien de inhuurkracht een uitzend- of detachingskracht is. Opdrachtnemer stelt voor om de volgende passage op te nemen in de overeenkomst: - Opdrachtgever gedraagt zich ten aanzien van de uitzend- of detachingskracht in overeenstemming met artikel 7:658, lid 4 BW bij het uitoefenen van toezicht en/of de leiding alsmede met betrekking tot het uitoefenen van het werk op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is. Gaat u hiermee akkoord? Indien nee, neemt u wel de zorgplicht in acht en vrijwaart u opdrachtnemer voor deze aansprakelijkheid?	Ja, dit is akkoord. Deelnemende opdrachtgevers zullen 7:658 lid 4 BW opnemen in de Raamovereenkomst.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
15	Uitvoering	Raamovereenkomst, 3.6 en 3.7	Hoe worden de no-bids geteld, per contractjaar of over de gehele periode van de raamovereenkomst?	Per contractjaar.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
16	Inhoud	AWVODI, art 19	Inschrijver stelt voor om de aansprakelijkheid van partijen te beperken tot 1.000.000 per gebeurtenis en 2.500.000 per jaar, graag uw akkoord.	Opdrachtgever gaat niet akkoord met aanpassing van de aansprakelijkheidbepaling in artikel 19, aangezien Opdrachtgever van mening is dat de limitering proportioneel is en in verhouding is tot de risico's in het kader van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten en de eventuele gevolgen daarvan.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
17	Juridisch	AWVODI 12	Een deel van dit artikel is niet van toepassing nu beide partijen kwalificeren als verwerkingsverantwoordelijke. Dit kan uiteraard wijzigen en partijen treden dan in overleg met elkaar over het verwerken van gegevens.	Voor de uitvoering van deze opdracht is de Opdrachtnemer eveneens een verwerkersverantwoordelijke. In plaats van de verwerkersovereenkomst is de overeenkomst verwerkersverantwoordelijken van toepassing, deze is als bijslage toegevoegd aan deze Nota van Inlichtingen. De verwerkersovereenkomst komt hiermee te vervallen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
18	Juridisch	Awwodi	Artikel 4 lijkt niet aan te sluiten op de verzochte dienstverlening. Kunt u bevestigen dat artikel 4 niet van toepassing is?	Akkoord. Artikel 4 AWVODI is niet van toepassing. Dit wordt opgenomen in de Raamovereenkomst.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
19	Inhoud	Bijlage 7, art 19.1	Bent u bereid om bij overeenkomst in de eerste zin voor het woord tekortschiet het woord “toerekenbaar” in te voegen? Zo neen, graag uw gemotiveerd antwoord.	Nee, Opdrachtgever gaat niet akkoord met deze wijziging. Ook niet toerekenbare tekortschietingen zijn in de markt voldoende te verzekeren.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
20	Inhoud	Art 19.3 bijlage 7	Bent u bereid dit artikel aan te vullen met onderstaande bepaling: Aansprakelijkheid van Partijen voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, boetes, imagoschade en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten. Zo neen, graag uw gemotiveerde reactie.	Nee, art. 19.3 AWVODI ziet op (in omvang reeds aanmerkelijk beperkte) aansprakelijheid voor alle schade, dus ook indirecte schade, hetgeen in de markt voldoende verzekeraar is.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
21	Inhoud	Artikel 20.4 inkoopvw	Artikel 20.4 bevat het recht voor Opdrachtgever om de overeenkomst te ontbinden in het geval van faillissement, surseance van betaling en een aantal andere situaties waarin Opdrachtnemer niet meer aan zijn (betalings)verplichtingen kan voldoen. Is Opdrachtgever bereid om dit artikel wederkerig te maken, zodat Opdrachtnemer tevens in staat wordt gesteld Overeenkomsten te ontbinden indien Opdrachtgever zijn verplichtingen met betrekking tot betaling niet meer kan nakomen of indien opdrachtgever juridisch gezien gaat fuseren, splitsen etc?	Dit is akkoord. Artikel 20.4 AWVODI is wederkering bij deze Opdracht. Dit wordt opgenomen in de Raamovereenkomst.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

22	Inhoud	19.4, bijlage 7	Kunt u bevestigen dat deze artikelen niet van toepassing zijn als het gaat om uitzend- en detachingskrachten die werkzaam zijn onder leiding en toezicht van Opdrachtgever? Zo neen, graag uw gemotiveerde reactie.	Nee, de aansprakelijkheid van dit artikel ziet op de verleende diensten door Opdrachtnemer, dus ook als het gaat om uitzend- en detachingskrachten.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
23	Inhoud	Artikel 17.7, bijlage 7	"Onder de Wet Arbeid Vreemdelingen heeft Opdrachtgever als inlenende partij zelf zijn eigen verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid. Leverancier kan derhalve alleen verantwoordelijk gehouden worden voor de directe schade die een direct en rechtstreeks gevolg is van alleen een toerekenbaar niet naleven door Leverancier van deze wet. Bent u bereid deze bepaling als zodanig aan te passen? Zo nee, waarom niet?"	Niet akkoord. Opdrachtnemer blijft hier zelf aansprakelijk voor.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
24	Inhoud	16.3, AWWODI	Inschrijver gaat er vanuit dat opdrachtgever alleen van haar controlerecht gebruik maakt in het geval van gerede twijfel aan de juistheid van facturen en nadat inschrijver in de gelegenheid is gesteld anderszins opheldering te verschaffen. Audit/controle geschiedt door een onafhankelijke organisatie, onder geheimhouding. A) Is die zienswijze juist? B) Zo nee, hoe ziet opdrachtgever dat?	Ja, Opdrachtgever zal van een deze mogelijkheid slechts in uitzonderlijke gevallen gebruikmaken. De audit geschiedt inderdaad door een onafhankelijke organisatie, waarbij geheimhouding conform AVG geborgd wordt.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
25	Inhoud	Artikel 6, inkoopvw	Artikel 6 lijkt niet aan te sluiten op de verzochte dienstverlening. Kunt u bevestigen dat artikel 4 niet van toepassing is?	Wij gaan er vanuit dat u artikel 4 bedoelt. Artikel 4 AWWODI is niet van toepassing. Dit wordt opgenomen in de Raamovereenkomst. Voor de volledigheid, artikel 6 blijft wel van toepassing.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
26	Inhoud	Inkoopvoorwaarden	In art. 5.2 en art. 5.3 is bepaald dat in geval de Opdrachtgever verzoekt om vervanging van de personen die belast zijn met de uitvoering er voor de vervanger een tarief in rekening wordt gebracht dat niet hoger is dan het tarief van de persoon die vervangen wordt. Door marktontwikkelingen en bijvoorbeeld de urgentie van een vervanging kan het tarief van de oorspronkelijke kandidaat niet (meer) marktconform zijn - om deze reden stellen wij voor om aan de genoemde bepalingen de navolgende passage toe te voegen: "tenzij dat redelijkerwijs niet mogelijk blijkt. "Is Opdrachtgever daartoe bereid?	Niet akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
27	Contract	Artikel 3.1 en 3.2 inkoopvw	Opdrachtnemer stelt voor om bij overeenkomst "garandeert" te vervangen door "spant zich tot het uiterste in". Kan de aanbestedende dienst hiermee akkoord gaan?	Dit is akkoord. Artikel 3.1 en 3.2 AWWODI zullen tekstueel worden aangepast zoals door u voorgeteld. Dit wordt opgenomen in de Raamovereenkomst.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
28	Contract	Bijlage 7, art 1.9	Personeel van Opdrachtnemer: de door Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personeelsleden en/of hulppersonen die krachtens de Overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken. Kan er worden bevestigd dat het hier enkel gaat om vast personeel van opdrachtnemer en niet om de detachingskrachten van opdrachtnemer (omdat de detachingskrachten van opdrachtnemer onder leiding en toezicht (en dus verantwoordelijkheid) vallen van opdrachtgever)?	Tijdelijke arbeidkrachten zoals uitzend- detachingskrachten werken onder leiding en toezicht van deelnemende Oprachtgevers.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
29	Juridisch	Raamovereenkomst, artikel 2.2	Inschrijver mist het artikel dat de raamovereenkomst geen effect meer heeft indien de gemaximeerde bedragen ten aanzien van de opdracht zijn behaald? Dit is verplichting volgens vaste jurisprudentie aanbestedingsrecht.	Dit wordt opgenomen in de Raamovereenkomst.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
30	Proces	Artikel 10, raamovereenkomst	Ten aanzien van zelfstandige de volgende opmerking: Gegadigde merkt op dat zij niet alle risico's voor wat betreft de Wet DBA op zich kan nemen, indien de aanbestedende dienst bijvoorbeeld – ondanks contractueel overeengekomen dit niet te doen – alsnog in de praktijk leiding en toezicht uitoefent. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat claims en naheffingen in dat geval voor rekening van de aanbestedende dienst komen? Graag uw motivatie indien dit niet akkoord is en u dus van mening bent dat gegadigde alle inhuurrisico's wel op zich moet nemen ook in geval het niet aan gegadigde is toe te rekenen.	Indien deelnemende Opdrachtgevers in de praktijk leiding en toezicht geven aan zelfstandigen, ondanks dat contractueel overeengekomen is dit niet te doen, dan zullen deelnemende Opdrachtgevers hier ook de (eventuele) consequenties van ondervinden.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
31	Uitvoering	Paragraaf 2.4, leidraad	Hoe vaak is het de afgelopen 4 jaar voorgekomen dat er een resultaatopdracht is aangevraagd en kan opdrachtgever een voorbeeld geven van een resultaatopdracht?	Geen enkele keer.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
32	Inhoud	Raamovereenkomst art 4	Gaat opdrachtgever ermee akkoord dat een nadere overeenkomst door beide partijen opgezegd kan worden met een opzegtermijn van één maand?	Dit is akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

33	Inhoud	Concept raamovereenkomst, artikel 3.8	Wat bedoelt opdrachtgever met deze zin en wat de zijn de consequenties hiervan: "De Opdrachtgever kan de tijdelijke arbeidskracht aanspreken indien niet is voldaan aan de werkomschrijving zoals beschreven in de Nadere Overeenkomst". Indien de tijdelijke arbeidskracht een uitzend- of detachingskracht is werkt deze onder leiding en toezicht van opdrachtgever, het is dan ook aan opdrachtgever om toezicht uit te oefenen over de werkzaamheden.	Ondanks dat aan tijdelijke arbeidskrachten geen leiding en toezicht wordt gegeven (anders bij uitzend- en detachingskrachten), kunnen deze wel worden aangesproken door deelnemende Opdrachtgevers als niet is voldaan aan de werkomschrijving of gemaakte afspraken.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
34	Contract	Concept raamovereenkomst, art 3.6 en 3.7	Inschrijver wil graag de mogelijkheid hebben om zich te beroepen op overmacht, kan opdrachtgever dit toevoegen?	Nee, niet akkoord. Deelnemende Opdrachtgevers verwijzen u graag naar artikel 20.3 AWWODI 2018	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
35	Juridisch	Bijlage 11	Er is een model verwerkingsovereenkomst bijgevoegd echter is naar mening van inschrijver het niet nodig om een verwerkersovereenkomst te sluiten nu beide partijen kwalificeren als zelfstandige verwerkingsverantwoordelijke. Graag uw instemming.	Zie het antwoord op vraag 52.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
36	Inhoud	Eis 32, PvE	Inschrijver stelt voor om hieraan toe te voegen dat het de aanbestedende dienst ook niet toegestaan is om de tijdelijke arbeidskracht binnen 6 maanden na einde opdracht rechtstreeks een dienstverband aan te bieden zolang de 1040 uur nog niet verstreken is. Dit om te voorkomen dat bijvoorbeeld de overname afspraak wordt omzeild.	Niet akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
37	Inhoud	Eis 28, bijlage 13	Ten aanzien van werknemer van derde kan opdrachtnemer hiermee akkoord gaan zolang de rechtspositie van werknemer niet wijzigt. Opdrachtnemer zal dan een doorleenovereenkomst sluiten met werkgever van werknemer. Graag uw akkoord.	In alle gevallen mag de keten van toelevering uit niet meer dan 3 schakels bestaan, inclusief de Deelnemende Opdrachtgever. Zie PvE 18. Uw voorbeeld past binnen deze eis. Let hierbij wel op gelijke beloning en de inlenersbeloning.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
38	Inhoud	Eis 13, PvE	Opdrachtgever geeft aan dat eis 13 alleen specifiek ziet op perceel 1 echter een detachingskracht heeft tevens recht ioo gelijke beloning en de inlenersbeloninhg conform de CAO werken voor Waterschappen. Oprachtgever dient opdrachtnemer ook vooraf aan een opdracht te informeren over de beloningsregeling zodat opdrachtnemer kan voldoen aan haar verplichtingen volgend uit de ABU-CAO en de WAADI. Graag aanpassing van eis 13 dat deze ziet op zowel de uitzend- als detachingskracht.	Dit is akkoord.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
39	Juridisch	4.2.1 Leidraad	Klopt de interpretatie van inschrijver en bedoeld aanbestedende dienst hier een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering?	Zie art. 24 AWWODI 2018	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
40	Uitvoering	2.4.3 Leidraad	Inschrijver wil te allen tijde uiteraard ook zelf een wervingsproces uitvoeren en indien in dit proces blijkt dat bijv. inschrijver zelfstandige niet wil contracteren vanwege risico's of de relatie dan wil inschrijver graag de keuze hebben om nee te zeggen zodat mogelijk nog een andere contractpartij de zelfstandige wel kan contracteren. Is opdrachtgever hiermee akkoord?	Nee dit is niet akkoord. De partij die de makelaarsconstructie per perceel gegund heeft gekregen dient de makelaarsconstructie uit te voeren als Deelnemende opdrachthevers dit wensen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
41	Inhoud	Leidraad, definities	"Inschrijver stelt voor om de volgende 2 definities op te nemen nu deze nog missen: - Definitie 'Gedetacheerde/Uitzendkracht': ""natuurlijke persoon die een arbeidsovereenkomst heeft met Opdrachtnemer (ex artikel 7:690 BW) en die tijdelijk ter beschikking wordt gesteld aan Opdrachtgever om onder leiding en toezicht van Opdrachtgever werkzaamheden te verrichten, alsmede kandidaten die door Opdrachtnemer worden aangeboden aan Opdrachtgever als mogelijke Gedetacheerde/Uitzendkracht. - Definitie 'ZZP'er': ""een zelfstandig ondernemer, waaronder begrepen een directeur grootaandeelhouder, die werkzaamheden verricht voor rekening en risico van zijn/haar vennootschap en die in het kader van een opdracht door Opdrachtnemer middels een modelovereenkomst voor tussenkomst wordt gecontracteerd om vervolgens onder aanwijzingsbevoegdheid van Opdrachtgever de werkzaamheden zoals omschreven in de modelovereenkomst zelfstandig, en onder eigen regie en verantwoordelijkheid, voor Opdrachtgever uit te voeren". "	Dit is akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
42	Juridisch	Bijlage 3 - Concept raamovereenkomst, art. 2.1	Hier is per abuis 01-02-2024 opgenomen. We gaan er vanuit dat hier 26-02-2024 moet staan. Is onze aanname juist? Zo niet dan ontvangen we graag een aanvullende toelichting	Dit is inderdaad niet juist. De juiste aanvangsdatum zal bij 2.1 in de Raamovereenkomst opgenomen worden.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
43	Juridisch	Bijlage 3 - Concept raamovereenkomst, art. 2.2	Inschrijver gaat niet te allen tijde akkoord met een eenzijdige verlengingen door opdrachtgevers, het moet ook zo zijn dat inschrijver daarover nog iets te zeggen heeft, omdat het soms zo is dat wij onze dienstverlening niet willen continueren om aantoonbare redenen. Kunt u dit artikel aanpassen met de woorden:.. Na akkoord van opdrachtnemer.	Nee dit is niet akkoord. Ontbinding en opzegging is mogelijk volgens art. 20 Ontbinding en opzegging AWWODI 2018.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
44	Inhoud	Eis 32, overname	Is het mogelijk om het aantal gewerkte uren, voordat iemand overgenomen kan worden, te verhogen naar bijvoorbeeld 1.440 uur?	Nee, dit is niet akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

45	Proces	Algemeen	De nota van inlichtingen levert in veel gevallen weer vervolgvragen op. De reactie op die vervolgvragen zorgt ervoor dat wij een zo goed mogelijke aanbieding kunnen doen. Bent u daarom bereid een tweede ronde nota van inlichtingen mee te nemen in de planning?	Ja, hier is in de hierziene planning in voorzien.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
46	Juridisch	Bijlage 3 - Concept raamovereenkomst art 3.5, 3.6 en 3.7	Als opdrachtnemer hebben we er belang bij om een offerte uit te brengen. Het kan zo zijn dat in bepaalde situaties geen aanbieding van een goede kandidaat mogelijk is. Kunt u bevestigen dat, indien wij onze inspanningen kunnen aantonen, hier in redelijkheid met elkaar mee wordt omgegaan en dat er geen onredelijke sancties worden opgelegd? Zo niet, dan ontvangen we graag een gemotiveerde reactie.	Als Opdrachtnemer niet in staat is, ondanks aantoonbare inspanningen, te voldoen aan de afspraken binnen de Raamovereenkomst zoals beschreven in art. 3.6 Raamovereenkomst, dan zal art. 3.7 Raamovereenkomst van toepassing zijn.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
47	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, §2.4, pg. 11	U spreekt hier over het incidenteel plaatsen van opdrachten o.b.v. een resultaatsverplichting. Wij gaan ervan uit dat dit niet van toepassing is op perceel 1. Wilt u dit bevestigen?	Nee, dit is niet akkoord. Overigens is er de afgelopen 4 jaar geen enkele keer een resultaatverplichting aangegaan binnen deze Raamovereenkomst.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
48	Inhoud	Bijlage 3 - Concept raamovereenkomst art 5.1	Door nieuwe en gewijzigde wet- en regelgeving en wijzigingen heeft de uitzendkracht in bepaalde situaties recht op loon over de uren, die - als gevolg van een oorzaak die niet in onze invloedssfeer of die van de uitzendkracht ligt. Kunt u bevestigen dat ook deze uren kunnen worden doorberekend? Zo nee, kunt u ons toelichten waarom niet?	Nee, alleen daadwerkelijk gemaakte uren kunnen worden gefactureerd. Opdrachtnemer dient met dergelijke ondernemersrisico's rekening te houden bij het berekenen van de omrekenfactor.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
49	Inhoud	Bijlage 3 - Concept raamovereenkomst - algemeen	Bent u bereid om het navolgende artikel toe te voegen in de raamovereenkomst? Zo niet dan ontvangen we graag een uitgebreide toelichting: Artikel x Zorgplicht: 1.Opdrachtgever gedraagt zich ten aanzien van de uitzendkrachten in overeenstemming met artikel 7:658 lid 4 BW bij het uitoefenen van toezicht en/of de leiding alsmede met betrekking tot het uitoefenen van het werk op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is. 2.Opdrachtgever is ten aanzien van de uitzendkracht verantwoordelijk voor het nakomen van de regels op het gebied van veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.	Nee, dit is niet akkoord en deelnemende Opdrachtgevers verwijzen u graag naar art. 19 AWWODI 2018 en specifiek art. 19.6 AWWODI 2018.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
50	Juridisch	Bijlage 7 - AIV - art. 5.3 en 5.4	Er vanuit gaande dat onder Diensten wordt verstaan het door de opdrachtnemer (werven en selecteren en) ter beschikkingstellen van uitzendkrachten, kunnen we de tariefswijziging van artikel 5.3 en 5.3 niet plaatsen. Dit lijkt meer geschreven te zijn voor het aannemen van werk/ diensten. Kunt u bevestigen dat deze artikelen niet van toepassing? Zo niet, waarom niet?	Artikel blijft gehandhaafd, daar deze van toepassing is op onderhavige opdracht.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
51	Inhoud	Paragraaf 2.4.3 makelaarsconstuctie	Indien inschrijver dit krijgt toegewezen is inschrijver dan wel gerechtigd om naast het makelaarstarief de omrekenfactor 1.7 toe te passen op het tarief en door te berekenen?	Deelnemende Opdrachtgevers zullen het maximale tarief communiceren waarbij rekening gehouden is met de omrekenfactor van 1.7. Hier bovenop komt het makelaarstarief.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
52	Juridisch	Bijlage 7 - AIV - art. 12	Op basis van de AVG bestaat de verplichting om tussen een verwerkingsverantwoordelijke en verwerker een verwerkersovereenkomst te sluiten. Een verwerker verwerkt in opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke gegevens, waarbij de verwerkingsverantwoordelijke het doel en de middelen van de gegevensverwerkingen bepaalt. We zijn verwerkingsverantwoordelijke voor de gegevens van de uitzendkrachten en bepalen daarvan het doel en de wijze van verwerking van die persoonsgegevens. We kunnen in dat kader niet als verwerker worden aangemerkt. Deelt u de mening dat artikel 12 in de onderhavige situatie niet aan de orde is We ontvangen graag een toelichting op uw antwoord.	Ja. Voor de uitvoering van deze opdracht is de Opdrachtnemer eveneens een verwerkersverantwoordelijke. In plaats van de verwerkersovereenkomst is de overeenkomst verwerkersverantwoordelijken van toepassing, deze is als bijlage toegevoegd aan deze Nota van Inlichtingen. De verwerkersovereenkomst komt hierdoor te vervallen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
53	Juridisch	Bijlage 7 - AIV - art. 17.4	Kunt u instemmen met de navolgende nuanceringen: mits sprake is van gerede twijfel, mits de audit alleen ziet op dat deel van de administratie waarop de twijfel betrekking heeft, mits de audit wordt uitgevoerd door een onafhankelijke registeraccountant, die een geheimhoudingsverklaring heeft getekend en mits geen strijd met de AVG. Kunt u hiermee instemmen?	Dit is akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
54	Inhoud	Bijlage 7 - AIV - art. 17.5	Dit lijkt meer geschreven te zijn voor het aannemen van werk/diensten. Kunt u bevestigen dat deze artikelen niet van toepassing? Zo niet, waarom niet?	Artikel 17.5 is in aanvulling op artikel 17.4 en blijft dus gehandhaafd.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
55	Juridisch	Bijlage 7 - AIV - art. 17.7	Dit is te breed geformuleerd. Op basis van de WAV heeft de aanbestedende dienst ook zelfstandige verplichtingen waar de uitzendorganisatie geen invloed op heeft (artikel 15 lid 2 en 4 WAV). Bent u bereid om in het artikel toe te voegen dat het enkel de boetes betreft die het directe gevolg zijn van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van het	Nee, dit is niet akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
56	Juridisch	Bijlage 7 - AIV - art. 19.6	Kunt u verder bevestigen dat de opdrachtgever zich ervan bewust is dat zij verantwoordelijk is voor de arbeidsomstandigheden, waaronder een veilige werkplek ex 7:658BW en dat de opdrachtgever verantwoordelijk is voor de gedragingen van de uitzendkracht ex artikel 6:170 BW?	Ja, dit kan Opdrachtgever bevestigen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
57	Juridisch	Bijlage 7 - AIV - art. 20.3	Op grond van artikel 10 wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs is het opdrachtnemer niet toegestaan om tijdens een staking bij de opdrachtgever te leveren. De uitzendkrachten die er zaten mogen er blijven zitten, mits zij geen besmet werk verrichten. Daarbij mogen er geen nieuwe uitzendkrachten worden ingezet om werk van stakers over te nemen. De Arbeidsinspectie kan boetes hiervoor opleggen. Wij vragen u dan ook om op te nemen dat stakingen bij opdrachtgever wel worden aangemerkt als overmacht.	Dit is akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
58	Juridisch	Bijlage 7 - AIV - art. 22.1	Deze bepaling is ons inziens erg ruim. Onze dienstverlening en hetgeen wij ontwikkeld hebben ter bevordering van onze dienstverlening behoort tot de kern van onze dienstverlening. Dit kan met zich meebrengen dat een bepaalde dienstverlening op maat bij de ene klant ook wordt gebruikt bij een andere klant. Het zou in dit kader niet reëel zijn als het IE recht van de op maat ontwikkelde dienstverlening over zou gaan op een opdrachtgever. Kunt u derhalve dit artikel aanpassen?	Het betreft hier een gebruiksrecht voor de Deelnemende Opdrachtgevers.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
59	Inhoud	Bijlage 13 - PvE - eis 11	U geeft aan dat reis- en verblijfskosten in het uurtarief zijn inbegrepen. Dat is niet gebruikelijk omdat deze kosten niet van tevoren zijn in te schatten. Indien u dit wel wil meenemen in het tarief dan zullen inschrijvers een indicatie verdisconteren in de kostprijs en loopt u het risico een onnodig hoog tarief te gaan betalen. We stellen dan ook voor om het mogelijk te maken reis- en verblijfskosten separaat te in rekening te laten brengen. Gaat u daarmee akkoord? Zo niet, waarom niet?	Nee, dit is niet akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
60	Inhoud	Bijlage 13 - PvE - eis 13	Kunt u toelichten wat u bedoelt met gelijke verloning?	Graag verwijs ik u naar de wet Waadi.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
61	Inhoud	Bijlage 13 - PvE - eis 12	Hoe zit deze steekproef eruit? Op welke manier dienen wij inzicht te verschaffen?	De steekproef geschied door middel van het overleggen van de gevraagde documenten.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
62	Inhoud	Bijlage 13 - PvE - eis 13	Kunnen verplichte opleidingsuren in rekening gebracht worden?	Nee niet akkoord, zie eis 30 in het Programma van Eisen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
63	Proces	Bijlage 13 - PvE - eis 25	Indien u geen/onvoldoende kandidaten ontvangt gaat u buiten de raamovereenkomst op zoek naar kandidaten. Op welke wijze geeft u dit vorm? Hebben bijvoorbeeld de gegunde partijen in de andere percelen voorrang? Of werkt u met een zaak systeem?	Deelnemende Opdrachtgevers werken niet met een zaaksysteem en zullen allereerst het eigen netwerk aanwenden om potentiële kandidaten te enthousiasmeren en vervolgens via de makelaarsconstructie in te huren. Het kan voor komen dat Opdrachtnemer(s) binnen de andere percelen de gevraagde uitvraag kunnen oppakken. Dan wordt de vraag eerst daar neergelegd voordat een partij wordt geraadpleegd waar niet eerder zaken mee is gedaan buiten de Raamovereenkomst.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
64	Proces	Bijlage 13 - PvE - eis 34	U vermeldt bij de aanvraag de reactietijd. Kunt u met betrekking tot de meest voorkomende functies van perceel 1 aangeven wat de gemiddelde gevraagde reactietijd is geweest afgelopen jaar?	5 werkdagen is de gemiddelde gevraagde reactietijd geweest.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

65	Inhoud	Bijlage 13 - PvE - eis 35	Welke onderdelen dient deze managementrapportage te bevatten? Deze ontvangen wij graag vooraf zodat wij op de juiste onderdelen meten.	Op dit moment hebben Deelnemende Opdrachtgevers dit nog niet inzichtelijk en zullen na gunning met Opdrachtnemer(s) in gesprek over de invulling van de managementrapportage.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
66	Juridisch	Bijlage 13 - PvE - eis 26	De VOG dient altijd te worden aangevraagd op naam van de werkgever. De uitzendkracht zal deze naar verwachting niet op de plank hebben liggen. Bent u bereid dit aan te passen naar bijvoorbeeld: binnen 4 weken na start van de opdracht overlegt de inhuurkracht een VOG? Een oude (<3 mnd geleden) kan alleen gebruikt worden als deze op naam opdrachtnemer staat, bv doorplaatsing.	Nee niet akkoord, een spoed VOG heeft een behandelduur van 5 werkdagen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
67	Proces	Inschrijvingsleidraad, §4.2.2, pg. 26	Voor de referentie moeten wij bijlage 5 invullen en indienen. Wat is de bedoeling van Bijlage 5A die u ook heeft bijgevoegd bij de stukken?	Deze dient u ook in te vullen als zijnde oplegger van de referentie opdrachten.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
68	Proces	Inschrijvingsleidraad §6.1.1 pg. 29	Welke functionarissen zijn onderdeel van uw beoordelingsteam?	Het beoordelingsteam zal bestaan uit voornamelijk leidinggevendenden die veelal te maken hebben met de functies binnen de desbetreffende percelen.	
69	Inhoud	Inschrijvingsleidraad §6.1.2, K1 pg. 30	In de tabel staat bij 'Doelstelling' in de 2e alinea '... met bijbehorende planning'. Wat bedoelt u hier met planning?	De inschrijvingsleidraad is op dit punt aangepast en toegevoegd als bijlage bij deze Nota van Inlichtingen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
70	Inhoud	Inschrijvingsleidraad §7.2 pg. 39	Wij kunnen de gevraagde verklaring arbeidsbescherming en - voorwaarden nergens terug vinden. Graag ontvangen wij deze verklaring zodat wij weten wat wij t.z.t. als bewijsstuk moeten aanleveren.	De verklaring is als bijlage bij deze Nota van Inlichtingen gevoegd.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
71	Contract	Inschrijf leidraad 4.2.2 Beroepsbekwaamheid	Indien een referent (bijvoorbeeld Rijkswaterstaat) het beleid heeft om géén prestatieverklaringen af te geven, kan inschrijver dan volstaan met bijvoorbeeld een accountantsverklaring.	Nee, er dient een prestatie-/ tevredenheidsverklaring worden ingediend.	Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
72	Inhoud	Inschrijvingsleidraad §6.1.2 samenhang / overlap K1 en K2	Bij K1 noemt u bij 'Doelstelling', 1e alinea 'het werven en selecteren van geschikte kandidaten'. Verderop in K1 noemt u een aantal keer 'de juiste kandidaat'. Dit betekent dat wij iets moeten opnemen over hoe wij de juiste kandidaat werven én selecteren. Bij K2 noemt u echter het 'selecteren van geschikte kandidaten'. Wilt u aangeven wat het verschil tussen de 'selectie' in K1 en die in K2?	De inschrijvingsleidraad is op dit punt aangepast en toegevoegd als bijlage bij deze Nota van Inlichtingen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
73	Inhoud	Bijlage 2 - Tarievenblad, perceel 1	Kunt u bevestigen dat bij perceel 1 het gehele Individueel Keuzebudget (IKB) niet van toepassing is voor uitzendkrachten?	Deelnemende Opdrachtgevers hebben bij het berekenen van de minimale omrekenfactor rekening gehouden met het IKB.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
74	Inhoud	Bijlage 2 - Tarievenblad, perceel 1	Kunt u bevestigen dat bij perceel 1 transitievergoeding geen onderdeel is van de omrekenfactor en dat eventuele transitievergoedingen separaat mogen worden doorbelast?	Nee, dit is niet akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
75	Inhoud	Bijlage 2 - Tarievenblad, perceel 1	Bij de toelichting van Component 3 bij perceel 1 mist de PAWW premie. Kunt u die toevoegen?	Alle sociale lasten waar u volgens de ABU CAO of NBBU rekening mee dient te houden zijn van toepassing binnen dit component.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
76	Inhoud	Bijlage 2 - Tarievenblad, perceel 1	Kunt u bevestigen dat de omrekenfactoren bij perceel 1 verhoogd mogen worden bij wijzigingen in de kostprijs a.g.v. gewijzigde wet- en regelgeving, danwel door wijzigingen in uw cao of de ABU cao?	Ja, zie eisen 7 en 13 van het PvE.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
77	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, §6.1.3	Kunt u bevestigen dat bij de beoordeling op prijs bij Perceel 1 de gemiddelde omrekenfactor wordt afgerond op één decimaal en dat de punten worden toegekend op basis van deze afgeronde gemiddelde omrekenfactor?	Ja, zie paragraaf 6.1.3 van de inschrijvingsleidraad.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
78	Proces	2e NvI	Gezien de vele vragen en onze ervaring dat de antwoorden soms nog een verduidelijking nodig hebben, vragen wij u om een 2e NvI ronde in te lassen.	Ja, dit is akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
79	Inhoud	Tarievenblad	Is het toegestaan een omrekenfactor in te dienen afgerond is op twee decimalen?	Nee, dit is niet akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
80	Inhoud	Tarievenblad	De eindejaarsuitkering is onderdeel van uw beloningsregeling en een component waar de uitzendkracht op basis van cao recht heeft. De eindejaarsuitkering is niet opgenomen als onderdeel van het tarief op het prijzenblad. Kunt u aangeven of opdrachtnemer deze toe dient te voegen aan component 2 van de kostprijs of separaat kan factureren? Welke andere uit cao voortvloeiende regelingen of eenmalige uitkeringen voorziet u binnen de contractperiode die in de kostprijs, al dan niet separaat doorberekend dienen te worden? Indien op dit moment niet bekend, gaan wij er vanuit dat kosten separaat doorbelast worden indien deze gedurende de looptijd bekend worden.	Opdrachtnemer dient alle kosten waaraan hij verplicht is te verwerken in de omrekenfactor en zou dat kunnen opnemen in het component overige kosten. Separate facturatie is niet toegestaan.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
81	Inhoud	programma van eisen eis 7, tarievenblad	Voor inschrijver is het onmogelijk om voor zo'n lange periode te voorspellen welke investering wij als leverancier moeten doen om voor u de beste mensen te werven en te selecteren, daarnaast wordt er nu geen ruimte geboden voor correctie t.g.v. inflatie. Een objectief middel om de marges te indexeren is door middel van jaarlijkse indexering middels het CBS-indexcijfer voor de bedrijfstak Zakelijke Dienstverlening. Staat u Inschrijvers toe om deze indexering toe te passen? Zo nee, waarom niet?	Nee, dit is niet akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
82	Inhoud	programma van eisen 21	in een spoedprocedure kunt u afwijken van responstijd die u oplegt. Kunt u bevestigen dat sancties, zoals omschreven in raamovereenkomst 3.7 hierop niet van toepassing zijn?	Dat is correct.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
83	Inhoud	programma van eisen, eis 11	U geeft aan dat het in de Nadere Overeenkomst overeengekomen inhuurtarief alle kosten omvat in verband met de nakoming van de Raamovereenkomst en/of de Nadere Overeenkomst, waaronder begrepen doch niet beperkt tot reis- en verblijfskosten (woon-werk) binnen Nederland, opleidingskosten, kosten voor VOG, alsmede overige (on)kostenvergoedingen. Deze componenten maken geen deel uit van de tariefopbouw zoals in het prijzenblad, bijlage 2. Verwacht u dat deze kosten in component 4 op basis van een te verwachten gemiddelde worden opgenomen? Of kunnen deze kosten apart opgeven worden in de NOK en separaat gefactureerd worden?	Nee, gevraagd wordt aan Opdrachtnemer om een all-in tarief aan te bieden na de nadere offerte aanvraag.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
84	Inhoud	programma van eisen eis 7	Kunt u ermee instemmen dat wijzigingen in de tariefstelling kunnen worden doorberekend wanneer zij het gevolg zijn van: - wijzigingen in de van toepassing zijnde arbeidsvoorwaardenregeling. - wijzigingen in of ten gevolge van wetten en/of regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van sociale en fiscale wetten en regelgeving?	Zie het antwoord vraag 76.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
85	Inhoud	programma van eisen eis 12 en bijlage 7 AWWODI 2018 16.3	Als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming besteden wij veel aandacht en moeite aan de kwaliteit van onze dienstverlening, administratie en interne controlemaatregelen, bijv. in de vorm van periodieke audits door een intern aangewezen onafhankelijke auditor. De klant kan in goed overleg inzage krijgen in deze rapportages. In de (interne) audit wereld is dit een gangbare praktijk. Daarnaast zijn wij onderhevig aan stringente governance en wet- en regelgeving (o.a. wet op privacy). Wij verzoeken u daarom deze clausule te verwijderen	Nee, dit is niet akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
86	Inhoud	Bijlage 7 AWWODI, 23.1	In dit artikel stelt u onder andere dat uit de overeenkomst voortvloeiende rechten niet zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring aan derden mogen worden overgedragen. Inschrijver maakt onderdeel uit van een Holding en voor het optimaal mogelijk financieren van het werkkapitaal, willen we graag onze financiële vorderingen (facturen) aan derden kunnen overdragen, zoals een zustermaatschappij binnen de Holding of een bank. Dit heeft geen effecten op de juridische, commerciële en operationele relaties. Kunt u hiermee op voorhand instemmen?	Met artikel 23 AWWODI-2018 heeft Opdrachtgever geenszins voor ogen de werkwijze zoals u hier omschrijft binnen uw onderneming te beperken. Opdrachtgever wijst u er wel op dat Inschrijver als eventuele contractpartner voor Opdrachtgever het aanspreekpunt blijft en dat de rechten en plichten die voortvloeien uit de Raamovereenkomst, ingeval aan Inschrijver gegund wordt, en Nadere Overeenkomsten onverminderd gelden voor Inschrijver, ongeacht de organisatievorm van Inschrijver.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
87	Inhoud	Bijlage 7 AWWODI, 19.3	In artikel 19 staat dat de aansprakelijkheid voor schade is beperkt per gebeurtenis. De aansprakelijkheid wordt niet tevens gemaximeerd op jaarbasis. Omdat wij onderdeel zijn van een beursgenoteerde onderneming, dienen wij een effectief risicobeleid te voeren. In dat kader dient de aansprakelijkheid niet alleen per gebeurtenis, maar ook op jaarbasis te worden beperkt. Wij stellen derhalve voor om de aansprakelijkheid te beperken tot maximaal €2.500.000 per jaar. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, met welke beperking van de aansprakelijkheid op jaarbasis kunt u wel instemmen?	Opdrachtgever gaat niet akkoord met aanpassing van de aansprakelijkheidbepaling in artikel 19, aangezien Opdrachtgever van mening is dat de limitering proportioneel is en in verhouding is tot de risico's in het kader van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten en de eventuele gevolgen daarvan.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

88	Inhoud	Bijlage 7 AWWODI, 17.7 en programma van eisen 17	Naast de verplichtingen die conform o.a. de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) op de Opdrachtnemer liggen heeft ook de Opdrachtgever een zelfstandige verantwoordelijkheid op basis van o.a. de Wav. De Opdrachtgever dient namelijk de identiteit van de Uitzendkracht te verifiëren en vast te stellen conform de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder begrepen i.i.g. de Wet arbeid vreemdelingen, de Wet op de loonbelasting en de Wet op de identificatieplicht. Inschrijver gaat er van uit dat u zich van deze verplichtingen bewust bent en dat u bereid bent om hieromtrent de verantwoordelijkheid te accepteren. Onderschrijft u deze zienswijze? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Deelnemende Opdrachtgevers kennen hun verantwoordelijkheid.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
89	Inhoud	Bijlage 7 AWWODI, 12 en bijlage 11 verwerkersovereenkomst	Als Bijlage 11 heeft u een Concept Verwerkersovereenkomst toegevoegd. Daarbij lijkt u er van uit te gaan dat Opdrachtnemer Verwerker is in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Echter, het betreft hier het verwerken van persoonsgegevens ten behoeve van arbeidsbemiddeling. In de zin van de AVG zijn zowel Opdrachtnemer als ook Opdrachtgever in het kader van de gevraagde dienstverlening aan te duiden als Verantwoordelijke. Immers hebben zij beide eigen verantwoordelijkheden en eigen wettelijke grondslagen om de persoonsgegevens van flexibele arbeidskrachten te verwerken. Als Verantwoordelijke stelt zowel opdrachtnemer als opdrachtgever derhalve zijn eigen doelen en middelen vast en kan Opdrachtnemer niet worden gekwalificeerd als Verwerker in de zin van de AVG. Opdrachtnemer is dan ook van mening dat deze verwerkersovereenkomst niet van toepassing is op onze onderhavige dienstverlening. We benadrukken volledigheidshalve dat wij uiteraard zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens, zoals u kunt nalezen in ons Privacy statement en dat wij vertrouwelijk en zorgvuldig omgaan met vertrouwelijke gegevens. Bent u hiermee akkoord? Indien nee, kunt u dit nader toelichten?	Voor de uitvoering van deze opdracht is de Opdrachtnemer eveneens een verwerkersverantwoordelijke. In plaats van de verwerkersovereenkomst is de overeenkomst verwerkersverantwoordelijken van toepassing, deze is als bijlage toegevoegd aan deze Nota van Inlichtingen. De verwerkersovereenkomst komt hiermee te vervallen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
90	Inhoud	Bijlage 7 AWWODI, 1	In artikel 1 zijn verschillende definities opgenomen. Voor een correcte interpretatie van de voorwaarden achten wij het van belang dat onderstaande definities worden toegevoegd, de huidige definities zijn wat Opdrachtnemer betreft vrij algemeen omschreven en niet toegespitst op de daadwerkelijk te leveren dienst van de Kunt u er mee akkoord gaan onderstaande begrippen -door deze op te nemen in de overeenkomst- toe te voegen, dan wel aan te passen, aan de VNG-voorwaarden? Zo niet kunt u uw beslissing nader toelichten/motiveren? Diensten: het door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever ter beschikking stellen van Flexibele Arbeidskrachten voor het verrichten van werkzaamheden onder leiding en toezicht van Opdrachtgever, alsmede de hiermee samenhangende activiteiten en verrichtingen, waartoe Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verplicht, zoals nader omschreven in de Aanbestedingsstukken. Flexibele Arbeidskracht (flexmedewerkers): natuurlijke persoon die in een rechtsverhouding staat tot Opdrachtnemer of tot een toeleverancier van Opdrachtnemer die krachtens een Nadere Overeenkomst ter beschikking is gesteld aan Opdrachtgever en onder diens leiding en toezicht werkzaamheden verricht op basis van een Uitzendovereenkomst, alsmede kandidaten die door Opdrachtnemer worden aangeboden aan Opdrachtgever als mogelijke Flexibele Arbeidskracht.	Dit is voor perceel 1 akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
91	Inhoud	Bijlage 3 raamovereenkomst, 10	Inschrijver vindt artikel 10 vrijwaring niet erg duidelijk, en kan niet goed inschatten welke risico's dit met zich mee kan brengen. Inschrijver gaat er vanuit dat de gevraagde vrijwaring enkel betrekking heeft op die situaties waarin Inschrijver toerekenbaar tekort is geschoten in de nakoming van verplichtingen die in de risicosfeer van Inschrijver liggen, en daarmee niet zien op de verplichtingen die in de risicosfeer liggen van u als Opdrachtgever zelf (waaronder begrepen leiding en toezicht). Kunt u dat bevestigen? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Dit kunnen Deelnemende opdrachtgevers bevestigen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
92	Inhoud	Bijlage 3 raamovereenkomst, 8	Wij hebben kennis genomen van uw Concept Overeenkomst en Algemene inkoopvoorwaarden. In beide documenten komt de inhoud van onze dienstverlening niet aan bod. Het specifieke karakter van het werven en selecteren van flexwerkers vergt maatwerkafspraken. Kenmerkend voor onze dienstverlening is dat onze uitzendkrachten en gedetacheerden werkzaam zijn onder leiding en toezicht van de opdrachtgever. Hierdoor ontstaat de zogenoemde driehoeksrelatie tussen de opdrachtgever, de uitzendkracht en het uitzendbureau. In uw voorwaarden zijn zaken als bijvoorbeeld de positie van de uitzendkracht, wat u aan begeleiding van de uitzendkrachten van ons kunt verwachten alsmede wat van u ter zake wordt verwacht, hoe Arbeidsregels dienen te worden nageleefd, alsmede hoe uw organisatie tussentijds inleenopdrachten kan opzeggen etc. niet geregeld. Met het enkel van toepassing verklaren van uw voorwaarden zijn de rechten en verplichtingen over en weer onvoldoende geregeld. De "Raamovereenkomst ARVODI-2018 inzake inhuur Flexibele Arbeidskrachten op basis van een Uitzendovereenkomst" is opgesteld door de Rijksoverheid omdat de ARVODI-2018 niet toezien op de dienstverlening van het ter beschikking stellen van arbeidskrachten. In 2015 is daarom in overleg met de ABU, NBBU en de Rijksoverheid deze Raamovereenkomst tot stand gekomen waarin de juridische voorwaarden goed aansluiten op de praktijk van uitzenders. Graag stellen wij u daarom voor om de Model Raamovereenkomst ARVODI-2018 inzake inhuur Flexibele Arbeidskrachten op basis van een Uitzendovereenkomst van toepassing te verklaren? Bent u hiertoe bereid? Zo niet, dan ontvangen wij graag uw gemotiveerde uitleg.	Deelnemende Opdrachtgevers houden vast aan de AWWODI 2018.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
93	Inhoud	Bijlage 3 raamovereenkomst, 5.5	Inschrijver begrijpt niet goed de link naar een resultaatverplichting in deze context. Kunt u dit nader toelichten wat u hier mee bedoelt?	In het geval van een resultaatverplichting kan het zijn dat er niet per uur wordt gefactureerd, maar pas nadat het gevraagde resultaat is geleverd, niet uitmakend hoeveel uur er gewerkt is. Dit is anders dan bij een inspanningsverplichting.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
94	Inhoud	Bijlage 3 raamovereenkomst, 5.3 en bijlage 7 AWWODI 14	In artikel 5.3 staat opgenomen dat de prijzen vast staan, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen. Wetswijzigingen, maar ook wijzigingen in de toepasselijke CAO zijn van (sterke) invloed op ons tarief. Bent u bereid toe te staan dat verplichte kostprijsstijgingen, d.w.z. stijgingen als gevolg van wet- en regelgeving of (wijzigingen in) de toepasselijke CAO en/of de arbeidsvoorwaardenregeling en/of de daarbij geregelde lonen redenen zijn de tarieven aan te passen? Dan kunnen wij het scherpste tarief offreren. Uiteraard zijn wij wel bereid u in een zo vroeg mogelijk stadium te informeren omtrent aankomende wijzigingen en deze – zo nodig – nader inzichtelijk te maken. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?	Zie antwoord vraag 76.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
95	Inhoud	Bijlage 3 raamovereenkomst, 5.1	Als gevolg van de WAB hebben oproepkrachten naast gewerkte uren ook recht op vergoeding van ingetrokken of gewijzigde uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de werkzaamheden. Bent u zich hiervan bewust? Kunt u bevestigen dat in het geval van oproepkrachten, ingetrokken en gewijzigde uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de dienst doorbelast kunnen worden aan opdrachtgever?	Deelnemende Opdrachtgevers werken niet met oproepkrachten.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
96	Inhoud	Bijlage 3 raamovereenkomst, 3.8	Op grond van de WAB is exclusiviteit een indicatie voor payroll. Kunt u in dat kader bevestigen dat uitzendkrachten (eventueel geworven door opdrachtgever) niet exclusief ter beschikking hoeven te worden gesteld aan opdrachtgever en dat het mogelijk is voor opdrachtnemer om flexwerkers, zonder toestemming van opdrachtgever, in te zetten bij andere opdrachtgevers?	Dat is akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
97	Contract	inschrijvingsleidraad inhuur ondersteunend en technisch personeel, 6.1.2	In gunningscriterium 2 vraagt u om de kwaliteitsborging, waaronder in het selectieproces. Klopt het dat u in gunningscriterium 2 een uitwerking wenst te zien van het werving en selectieproces van de inschrijver? Graag uw bevestiging of uw uitleg wat u exact uitgewerkt wenst te zien in deze wens K2. Dit tevens in relatie met de beantwoording van wens K1 waar u ook vraagt naar personeelsbeheer en -planning. Graag uw uitgebreide toelichting zodat inschrijvers deze wens op eenduidige en ondubbelzinnige wijze kunnen interpreteren.	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel aangepast.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

98	Inhoud	inschrijvingsleidraad inhuur ondersteunend en technisch personeel, 2.4.2	U geeft aan dat zowel prijs als kwaliteit onderdeel zijn van de nadere offerteaanvraag. Gunnen op prijs is binnen de mini competitie zeer ongebruikelijk in de markt. U heeft reeds een overeenkomst gesloten met twee opdrachtnemers waarvan de tarieven zijn geoffreerd en reeds beoordeelt op basis van prijs en kwaliteit. Door deze werkwijze wordt het component prijs nog groter en lijkt het een prijsaanbesteding te zijn. Daarnaast leidt het tot een prijsconcurrentie bij de selectie tussen de beide raampartners ten nadele van de 2e raampartner die mogelijkserwijs en logischerwijs al een hoger tarief heeft geoffreerd in deze fase ten aanzien van de nummer 1. Het tarief van de aangeboden kandidaat wordt bepaald door de inschaling volgens uw eigen CAO. Bovendien zou deze werkwijze onbedoeld kunnen leiden tot (leeftijds)discriminatie, immers een kandidaat met meer ervaring dient (conform de CAO gemeenten) hoger te worden ingeschaald dan een kandidaat die net begint, automatische gevolg is dat het tarief van de meer ervaren, en in de regel dus oudere kandidaat, hoger is. Dit is zeer onwenselijk en niet toegestaan. Inschrijver stelt voor dat de kwaliteit en beschikbaarheid van de kandidaat prevaleert in de minicompetitie en dat het netto tarief geen onderdeel uitmaakt van de mini competitie. Inschrijvende partij vraagt u nadrukkelijk dit onderdeel te heroverwegen. Zo niet, kunt u dan uw antwoord gemotiveerd toelichten?	Akkoord, de kwaliteit en beschikbaarheid van de kandidaat prevaleert in de minicompetitie.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
99	Inhoud	inschrijvingsleidraad inhuur ondersteunend en technisch personeel, 2.4.2	U geeft in paragraaf 2.4.2 aan dat binnen de mini competitie de gunningsmethodiek wordt toegepast obv laagste prijs of beste prijs/kwaliteitsverhouding en dat u in principe gunt op kwaliteit. Het gunnen op basis van prijs binnen de aanbesteding is zeer ongebruikelijk in de markt. U heeft reeds een overeenkomst gesloten met twee opdrachtnemers waarvan de tarieven zijn geoffreerd en reeds beoordeelt op basis van prijs en kwaliteit. Daarbij werkt een beoordeling vertragend in het gehele proces waar u als inlener hinder van kunt ondervinden in de snelheid van voorzien en invullen van de vacatures. Inschrijver stelt voor dat de kwaliteit en beschikbaarheid van de kandidaat prevaleert in de minicompetitie en dat prijs geen onderdeel uitmaakt van de mini competitie. Inschrijvende partij vraagt u dit onderdeel te heroverwegen. Zo niet, kunt u dan uw antwoord gemotiveerd toelichten?	Zie het antwoord op vraag 98.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
100	Inhoud	Bijlage 3 raamovereenkomst, 5.6	U geeft aan dat opdrachtnemer elektronisch dient te factureren. Wij kunnen elektronisch factureren door middel van het HR-XML bericht, opgemaakt volgens de SETU standaard. Zodra het bericht is ontvangen kan het vertaald en ingelezen worden in uw administratieve systeem. Kunt u deze vorm van elektronisch factureren accepteren?	Dit zijn wij aan het uitzoeken. Hier komen wij bij de tweede NvI op terug.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
101	Inhoud	Bijlage 3 raamovereenkomst, 5.6	In artikel 5.6 vermeldt u dat de factuur voorzien moet zijn van het juiste bestelnummer. Omdat onze factuur automatisch door onze systemen wordt gegenereerd, is het noodzakelijk dat het bestelnummer vóór aanvang van de opdracht aan ons verstrekt is. Kunt u dit bevestigen?	Dat is juist.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
102	Inhoud	Bijlage 3 raamovereenkomst, 5.5	Binnen de uitzendbranche worden medewerkers wekelijks uitbetaald. Uren worden wekelijks geregistreerd en kunnen vervolgens aangepast of goedgekeurd worden in het systeem van opdrachtnemer. Hierin is wenselijk dat opdrachtgever de uren zsm controleert, dit ook om correcties naar de employee te voorkomen. Kunnen we eventueel na gunning over dit proces in gesprek?	Dat is akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
103	Inhoud	Bijlage 3 raamovereenkomst, 5.1	In PVE geeft opdrachtgever aan dat er 4 wekelijks gefactureerd dient te worden. In dit artikel wordt gesproken over maandelijkse verwerking. Opdrachtnemer hanteert een wekelijkse verwerking van uren (dit is standaard in de branche) wij verzoeken opdrachtgever daarom de verwerking ook op wekelijkse basis te willen gaan doen. Indien dat niet mogelijk is, is periodieke verwerking ook een optie.	Niet akkoord. Opdrachtgever streeft naar een zo spoedig mogelijke betaling van facturen maar is daarbij afhankelijk van interne goedkeuring en kan daarom niet instemmen met inkorten van de betaaltermijn.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
104	Inhoud	Bijlage 3 raamovereenkomst, 3.8, 5.5	In eis 3.8 vermeldt dat opdrachtnemer maandelijkelijk achteraf urenstaten bij opdrachtgever in moet dienen. In artikel 5.5 wordt gesproken over het versturen van urenstaten. Wij hanteren een portal waarbij u (week) declaraties van inhuurkrachten op elk gewenst moment van uw computer of smartphone kunt controleren, afwijzen of met terugwerkende kracht aan kunt passen. Ook kunnen deze op ieder moment worden ingezien. Gaat u akkoord met deze wijze van uren controleren en aanleveren? Zo nee kan opdrachtgever dit toelichten?	Deelnemende Opdrachtgevers hebben een eigen urensysteem waar de professional uren in registreert. Indien Opdrachtnemer daarnaast een eigen urenregistratiesysteem wil hanteren dan is dit akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
105	Inhoud	Bijlage 3 raamovereenkomst, 3.8	In eis 3.8 geeft u aan met maandelijkse verwerking van uren te willen gaan werken. Binnen de uitzendwereld is het gebruikelijk dat medewerkers wekelijks verloond krijgen. Dat is ook de frequentie die opdrachtnemer hanteert. Kan opdrachtgever in het kader hiervan de eis van maandelijkse verwerking aanpassen naar wekelijkse verwerking?	Niet akkoord. Opdrachtgever streeft naar een zo spoedig mogelijke betaling van facturen maar is daarbij afhankelijk van interne goedkeuring en kan daarom niet instemmen met inkorten van de betaaltermijn.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
106	Inhoud	Bijlage 4 nadere overeenkomst	Uit dit document begrijpen wij dat opdrachtgever graag ziet dat wij dit format gebruiken? Opdrachtnemer genereert normaliter automatisch een standaard nadere overeenkomst vanuit onze systemen welke een vaste opmaak heeft. Wij vermelden de volgende gegevens standaard op deze nadere overeenkomsten: - Contactpersoon bevestiging in de aanhef - Naam flexwerker & geboortedatum - Legitimatietype en documentnummer - Werklocatie (als die afwijkt van het officiële adres van het bedrijf) - Start- en einddatum - Werktijden, arbeidsomvang & functie - Beloningsregeling(CAO) & inschaling - Uurtarief (excl. btw) & ingangsdatum van dit tarief - Kostenvergoedingen Hieraan zouden we nog wat extra gegevens kunnen toevoegen zoals bepaalde kenmerken (mits voor versturing opdracht bevestiging bij ons bekend). Zou u hiermee akkoord kunnen gaan of kunnen we eventueel na gunning over de inhoud in gesprek?	Niet akkoord. Vanuit deelnemende Opdrachtgevers worden de nadere overeenkomsten opgesteld, waarbij de nadere overeenkomst van bijlage 4 gehanteerd wordt.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
107	Inhoud	Bijlage 7 AWWODI, 16.4	In artikel 16.4 spreekt u over betalingsopschorting. Kunt u bevestigen dat enkel facturen die zijn betwist en bij opdrachtnemer zijn gemeld binnen de reclamatietijd van 30 dagen voor opschorting in aanmerking komen?	Ja, enkel facturen die zijn betwist en bij Opdrachtnemer zijn gemeld komen in aanmerking voor opschorting van betaling. Opdrachtgever kan niet garanderen dat dit altijd binnen 30 dagen zal zijn.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
108	Inhoud	Bijlage 7 AWWODI, 16.1	U wenst een betalingstermijn van 30 dagen. Een betalingstermijn van 30- dagen betekent een langere voorfinanciering door opdrachtnemer. Gaat u akkoord met een betalingstermijn van 14 dagen?	Niet akkoord. Opdrachtgever streeft naar een zo spoedig mogelijke betaling van facturen maar is daarbij afhankelijk van interne goedkeuring en kan daarom niet instemmen met inkorten van de betaaltermijn.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
109	Inhoud	Bijlage 7 AWWODI, 15.5	Onze facturen zijn opgebouwd volgens een vast format. In dit format staan de gewerkte uren en de gemaakte kosten gezamenlijk op de factuur. Uiteraard worden de verschillende urensoorten en kosten wel separaat weergegeven en gespecificeerd. Kunt u dat accepteren?	Ja, dit is akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
110	Inhoud	programma van eisen, eis 12	In diverse artikelen in de aanbesteding (oa PVE en verwerkersovereenkomst) schrijft u dat u het recht hebt om bij de Opdrachtnemer een accountantscontrole uit te laten voeren. Opdrachtnemer accepteert geen audit clause omdat zij beursgenoteerd is en daarom onderhevig is aan strenge governance en wet-en regelgeving (o.a. wet op privacy). Onze organisatie beschikt over een eigen accountantsafdeling die objectief en onafhankelijk audits / accountantsonderzoeken verricht. U kunt in goed overleg inzage krijgen in deze rapportages. Gaat u hiermee akkoord?	Nee deelnemende opdrachtgevers gaan hier niet mee akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
111	Inhoud	programma van eisen, eis 14	In de uitzendbranche vindt de verloning van de flexkrachten plaats op weekbasis, waardoor onze administratieve processen ook een wekelijks karakter hebben. Een andere frequentie betekent dat wij langer moeten voorfinancieren. Bent u bereid de wens voor vierwekelijkse facturatie aan te passen naar facturatie op wekelijkse basis?	Niet akkoord. Opdrachtgever streeft naar een zo spoedig mogelijke betaling van facturen maar is daarbij afhankelijk van interne goedkeuring en kan daarom niet instemmen met inkorten van de betaaltermijn.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
112	Inhoud	inschrijvingsleidraad inhuur ondersteunend en technisch personeel, 6.1.2 K2	U vraagt in dit gunningscriterium dat de juiste acties worden genomen om de juist gekwalificeerde kandidaten op een opdracht te plaatsen. Kunt u aangeven welke kwalificaties u exact bedoelt? Kunt u de functieprofielen ten aanzien van de functies in perceel 1 delen?	Deelnemende Opdrachtgevers verwijzen u graag naar bijlage 6, de uitgewerkte perceelindeling.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

113	Inhoud	inschrijvingsleidraad inhuur ondersteunend en technisch personeel, 6.1.3, Programma van eisen 11	U geeft een bandbreedte aan voor de omrekenfactor tussen 1,7 en 2,5 daarbij geeft u in eis 11 aan dat, als inschrijver dit juist heeft geïnterpreteerd, de tarieven inclusief alle overige kosten dienen te zijn. In de huidige schaarse arbeidsmarkt en kijkend naar de diverse profielen die opdrachtgever uitvraagt zijn deze tarieven niet marktconform. Bent u zich hiervan bewust en bereid deze bandbreedte aan te passen?	Deelnemende Opdrachtgevers zijn zich bewust van de tarieven binnen de markt en zijn niet voornemens om de bandbreedte m.b.t. de tarieven aan te passen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
114	Inhoud	Bijlage 5a. Verificatiematrix referentieopdrachten	Het is inschrijver onduidelijk wat er hier exact dient te worden aangegeven? Graag uw toelichting hoe u wenst dat bijlage 5a ingevuld dient te worden?	Zie antwoord vraag 67.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
115	Inhoud	inschrijvingsleidraad inhuur ondersteunend en technisch personeel, 6.1.2	Gegadigde heeft een vraag over de uitwerking van de kwalitatieve wens K1 personeelsbeheer en planning ten aanzien van perceel 1. Het is gegadigde, als goed geïnformeerde inschrijver, totaal niet duidelijk wat u hier exact uitvraagt. De Gids Proportionaliteit geeft aan dat een gunningscriteria ondubbelzinnig opgevat dient te worden door alle inschrijvers. Echter, er is hier niet duidelijk wat u exact wenst terug te zien in de uitwerking. Voor zover gegadigde kan beoordelen, is er namelijk geen sprake van planning binnen perceel 1 en is het onduidelijk wat u wenst ten aanzien van de uitwerking van 5 maatregelen. <u>Kunt u exact omschrijven wat u wenst uitgewerkt te zien in deze wens. Graag uw uitgebreide toelichting</u>	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel aangepast.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
116	Inhoud	inschrijvingsleidraad inhuur ondersteunend en technisch personeel, 2.5	Om, in het kader van het gelijkheidsbeginsel er zorg voor te dragen dat u, als aanbestedende dienst, een deugdelijk concurrerende aanbieding ontvangt die op elk perceel kwalitatief hoogwaardig is, vraagt de inschrijver enige vorm van uitstel. We menen dat dit verzoek geen afbreuk doet aan het goede verloop van de procedure en geen gevaar vormt voor uw bedrijfscontinuïteit of startdatum van de opdracht. We hopen dat u dan ook enige flexibiliteit toestaat en akkoord gaat met de verruiming van de deadline. Wij zouden u dan ook willen vragen uw uiterste inleverdatum aan te passen naar maandag 22 januari. Kunt u hiermee akkoord gaan?	Dit is akkoord. De termijn voor het indienen van uw inschrijving wordt met twee weken verlengd. Bij de map nota van inlichtingen is een aangepaste inschrijvingsleidraad met nieuwe planning gepubliceerd. De wijzigingen kunt u zien middels 'wijzigingen bijhouden'.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
117	Inhoud	inschrijvingsleidraad inhuur ondersteunend en technisch personeel, 2.5	In uw planning is één ronde opgenomen voor het stellen van vragen. De vragenronde is bedoeld om onduidelijkheden te verhelderen. Inschrijver heeft de ervaring dat de antwoorden uit ronde één vaak onvoldoende verheldering geven; niet ondenkbaar is immers dat uw antwoorden juist aanleiding geven tot vervolgvragen waarvan het in het belang van alle inschrijvers is dat zij de antwoorden ontvangen. Om transparantie voor alle inschrijvende partijen te bieden, en om voor u te voorkomen dat u na de eerste vragenronde allerlei losse vragen van de verschillende inschrijvers gaat ontvangen, wil inschrijver adviseren om een tweede vragenronde in te stellen. De planning biedt hier ruimte toe zodat het voorspoedige verloop van de procedure is gewaarborgd. Hiermee krijgen alle partijen de gelegenheid om vervolgvragen te stellen naar aanleiding van de eerste antwoorden zodat zij allen een aanbieding kunnen doen die daadwerkelijk passend is op uw behoeften. Nu de voortgang van de procedure niet in gevaar komt door het honoreren van ons onderbouwde verzoek dat wij in het belang van alle aanbieders doen, gaan wij ervan uit dat u zult instemmen met een tweede vragenronde. Een weigering zou immers -gelet op het grote aantal vragen dat u zult ontvangen in de eerste ronde- onredelijk en bijkans disproportioneel zijn.	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel aangepast.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
118	Inhoud	inschrijvingsleidraad inhuur ondersteunend en technisch personeel, 3.2	Kunt u aangeven wanneer de inschrijver de tevredenheidsverklaring in moet dienen en of deze in een eigen format mag worden aangeleverd? Graag uw toelichting	Deze dient Inschrijver in tussen de voorlopige en definitieve gunning aan te leveren. Voor de tevredenheidsverklaring hanteren deelnemende opdrachtgevers geen format. U mag dus een eigen format hiervoor gebruiken.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
119	Inhoud	inschrijvingsleidraad inhuur ondersteunend en technisch personeel, 4.2.1	Het is voor Opdrachtnemer als onderdeel van een groot concern niet mogelijk een verzekeringspolis te verstrekken. Wel kan Opdrachtnemer een verzekeringscertificaat overleggen, waaruit volgt dat zij afdoende verzekerd is. Kunt u bevestigen dat dit certificaat volstaat?	Dat is akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
120	Inhoud	inschrijvingsleidraad inhuur ondersteunend en technisch personeel, 7.2	Kunt u aangeven welke verklaringen u exact bedoelt met Verklaring inzake VERORDENING (EU) 2022/576. en Verklaring arbeidsbescherming en -voorwaarden? Graag uw toelichting wat de inschrijver exact dient in te dienen bij evt gunning	Verklaring arbeidsbescherming en -voorwaarden is als bijlage bij deze nota gevoegd. Verklaring inzake VERORDENING (EU) 2022/576 is als bijlage 8 van de inschrijvingsleidraad verstrekt en gepubliceerd bij aankondiging van de opdracht.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
121	Inhoud	inschrijvingsleidraad inhuur ondersteunend en technisch personeel, 4.1	U geeft aan dat een digitale ondertekening niet mogelijk zou zijn op het UEA formulier, op basis van eerdere inschrijvingen weet inschrijver dat dit wel een mogelijkheid betreft. Kunt u bevestigen dat dit akkoord is?	Wanneer een digitale handtekening mogelijk is, dan is dat akkoord/ rechtsgeldig.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
122	Inhoud	Bijlage 9: Overheidstarieven	Bijlage 9: Overheidstarieven De tarieven die van toepassing zijn voor perceel 5 voor de manager en directeursposities zijn in verhouding laag. Wat is de reden voor deze tariefstelling?	Deelnemende Opdrachtgevers zijn gebonden aan de CAO werken voor waterschappen en de daarbij horende overheidstarieven. Deelnemende Opdrachtgevers zijn van mening dat door het hanteren van de Handleiding OverheidsTarieven met een maximale omrekenfactor van 1.7 de juiste persoon gevonden kan worden op een uitvraag. Daarnaast hoeven de financiële middelen niet altijd een doorslaggevende factor te zijn bij een potentiële kandidaat.	Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
123	Inhoud	Pagina 37	Pagina 37: Het betreft all-in tarieven. Begrijpen we goed dat het dat de tarieven gelden voor vier jaar (looptijd raamovereenkomst). Wat zijn de mogelijkheden gedurende de looptijd voor indexering?	De omrekenfactor waarmee U inschrijft staat vast gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst (perceel 1). Het uurtarief per arbeidskracht kan verschillen en is afhankelijk van de uitvraag door deelnemende Opdrachtgevers. Indien er wijzigingen zijn bijv. door CAO onderhandelingen binnen de CAO werken voor waterschappen dan geldt wat er beschreven staat in eis 7, PVE.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
124	Inhoud	Pagina 36; paragraaf 6.1.3.	Pagina 36; paragraaf 6.1.3. Met welke minimale omrekenfactor moeten wij rekening houden?	Een minimale omrekenfactor van 1.7 geldt voor perceel 1. Voor de overige percelen is het HOT tarief zonder omrekenfactor het minimale uurtarief.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
125	Inhoud	Pagina 36; paragraaf 6.1.3.	Pagina 36; paragraaf 6.1.3. In de inschrijvingsleidraad wordt genoemd dat per Nadere Overeenkomst gedurende de looptijd van de overeenkomst wordt bepaald bij de Nadere offerteaanvraag welke omrekenfactor wordt toegepast. Op welke manier wordt de omrekenfactor per opdracht vastgesteld en hoe wordt dit gecommuniceerd?	In de offerte uitvraag zal het maximale tarief aangegeven worden.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

126	Inhoud	Pagina 36; paragraaf 6.1.3. financieel gunningscriterium	Pagina 36; paragraaf 6.1.3. financieel gunningscriterium In paragraaf 6.1.3. wordt benoemd dat voor percelen 2 t/m 5 in het tarievenblad het alleen nodig is om het makelaarstarief in te vullen. Hierbij geldt een maximum van 4 euro. Hoe moeten wij dit interpreteren? Kunt u een concreet rekenvoorbeeld bij geven bijv. voor schaal 17?	Voor een uitvraag voor iemand in schaal 17 is het HOT tarief (zie Handleiding Overheidstarieven 2023) tabel 2.2 het tarief ex. btw € 146,- Een maximale omrekenfactor van x 1.7 (voor percelen 2-5) maakt een maximaal tarief van afgerond € 248,- ex. btw. Deelnemende Opdrachtgevers communiceren het tarief in de offerte uitvraag en kan ook minder zijn dan de omrekenfactor van 1.7.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
127	Inhoud	Pagina 31; paragraaf 6.1.2. K1:	Pagina 31; paragraaf 6.1.2. K1: Voor de uitwerking is een maximum van 3 A4 aangegeven. Is het mogelijk om het afgegeven maximum te verhogen naar 5 A4 (1 A4 per maatregel 1)?	Nee dit is niet akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
128	Inhoud	Pagina 26: paragraaf 4.2.2. kerncompetentie 1	Pagina 26: paragraaf 4.2.2. kerncompetentie 1 Begrijpen wij goed dat u vraagt om: 1.Maximaal drie referentieopdracht vraagt kerncompetentie 1 plus 2.Een prestatieverklaring van een primaire/eerste opdrachtgever. Pagina 26: paragraaf 4.2.2. kerncompetentie 1 Welke actie wordt verwacht van de primaire opdrachtgever op dit vlak?	Nee, u dient maximaal twee (2) referentieopdrachten in per kerncompetentie per perceel. Van iedere referentieopdracht dient een prestatieverklaring inzake goede uitvoering te worden overlegd door de primaire opdrachtgever. Uit deze verklaring moet kunnen worden afgeleid dat het werk naar tevredenheid van de Opdrachtgever is uitgevoerd. Daarnaast moet uit de verklaring of aanvullende documenten kunnen worden opgemaakt dat aan de minimumeis(en) uit de kerncompetentie wordt voldaan.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
129	Inhoud	Paragraaf 4.2.2. Beroepsbekwaamheid pagina 25; perceel 5	Paragraaf 4.2.2. Beroepsbekwaamheid pagina 25; perceel 5 Aan welke criteria moet de referentieopdracht zijn uitgevoerd (opdrachtgevers c.q. overheid of ZBO e.d. of zwaarte van de profielen c.q. verantwoordelijkheden)?	Criteria (minimumeis): Twee van de vier genoemde functieprofielen uit bijlage 6 onder de kop “ad interim-management” moet u hebben aangeboden bij een opdrachtgever. De nadere overeenkomst/opdracht per functieprofiel heeft een opdrachtwaarde van minimaal € 50.000,- exclusief BTW.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
130	Inhoud	Pagina 25 Paragraaf 4.2.2.	Paragraaf 4.2.2. Beroepsbekwaamheid pagina 25; perceel 5 Moeten de referentieopdrachten perse ad interim plaatsingen zijn? Graag uw toelichting.	Ja, deelnemende Opdrachtgevers zijn op zoek naar samenwerkingspartners die hen helpen om de functies zoals beschreven in bijlage 6 tijdelijk te vervullen door een tijdelijke inhuurkracht.	Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
131	Inhoud	Pagina 25 Paragraaf 4.2.2.	Paragraaf 4.2.2. Beroepsbekwaamheid pagina 25; perceel 5 Is het toegestaan of meer referentieopdrachten aan te leveren van 1 van onze opdrachtgevers?	Zie inschrijvngsleidraad. De inschrijvngsleidraad is op dit onderdeel verduidelijkt.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
132	Inhoud	Pagina 25 Paragraaf 4.2.2.	Paragraaf 4.2.2. Beroepsbekwaamheid pagina 25; perceel 5 U geeft aan dat de kerncompetentie 1 voor minimaal 2 van de vier genoemde functieprofielen met maximaal 3 referentieopdrachten aangetoond mag worden. Hoe moeten we dit interpreteren? Maximaal 3 referentieopdrachten per functieprofiel?	De inschrijvngsleidraad is op dit onderdeel verduidelijkt.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
133	Inhoud	Pagina 13 paragraaf 2.4.3	Is het mogelijk om in te schrijven voor perceel 5 zonder ons te kwalificeren voor de genoemde makelaarsconstructie in paragraaf 2.4.3.? Graag uw toelichting.	De Inschrijver met het laagste makelaarstarief zal binnen dit perceel de makelaarsconstructie toegekend krijgen. Ook bij het indienen van een hoog makelaarstarief kan het zijn dat U de makelaarsconstructie wint, als andere partijen ook met een hoog makelaarstarief hebben ingeschreven. Uw inschrijving wordt echter niet beoordeeld als U geen makelaarstarief indient.	Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
134	Inhoud	Pagina 11 paragraaf 2.4	In paragraaf 2.4 heeft u het over inspanningsverplichting. Wat houdt deze verplichting voor opdrachtnemer in? Tevens benoemt u dat er incidenteel sprake is van resultaatverplichting. Wat houdt deze verplichting in voor opdrachtnemer?	In het geval van een inspanningsverplichting wordt Opdrachtnemer gevraagd via een offerte uitvraag om een tijdelijke inhuurkracht te plaatsen die de inspanning kan verrichten. Er zullen eisen/voorwaarden hangen waaraan deze tijdelijke inhuurkracht moet voldoen. In het geval van een resultaatverplichting zal via een offerte uitvraag een opdracht verleend worden om een resultaat te leveren. In dit geval zullen er eisen/voorwaarden hangen waaraan het resultaat moet voldoen. Binnen de raamovereenkomst inhuur technisch en ondersteunend personeel is de afgelopen 4 jaar geen enkele keer een resultaatverplichting aangegaan.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
135	Inhoud	Pagina 11 paragraaf 2.4	De huidige nadere overeenkomst loopt op 1/2/24 af maar wordt uitgenut tot de maximale waarde. Kunnen we inzicht krijgen over de status van de resterende waarde in de raamovereenkomst voor perceel 5?	De uitnutting van de maximale waarde verschilt per perceel en is aan verandering onderhevig gezien het feit dat nieuwe inhuur start of nog gaat starten bij beide deelnemende Opdrachtgevers en huidige inhuur stopt. Specifiek voor perceel 5 zal de maximale waarde in 2024 worden bereikt.	Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
136	Inhoud	Leveringsplicht	In perceel 5 worden vier functierollen genoemd. Geldt er een leveringsverplichting voor alle rollen? Graag uw toelichting.	Alle functies zoals genoemd in bijlage 6 en eventueel toekomstige functies binnen de generieke functiefamilie kunnen uitgevraagd worden door middel van een offerte uitvraag.	Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
137	Inhoud	Leveringsplicht	Is opdrachtgever leveringsverplicht voor perceel 5? Zo ja, hoe ziet dit er inhoudelijk uit?	Deelnemende Opdrachtgevers zijn op zoek naar samenwerkingspartners die bij een offerte uitvraag het gevraagde functieprofiel kunnen leveren. Indien dit herhaaldelijk niet lukt zal het sanctieregime zoals beschreven in artikel 3.7 van de Raamovereenkomst in werking treden.	Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
138	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, 6.1.3. Financieel gunningscriterium, p. 36	“Per Nadere Offerte aanvraag gedurende de looptijd van de overeenkomst wordt bepaald bij de Nadere offerteaanvraag welke omrekenfactor wordt toegepast.” Wie bepaalt de omrekenfactor per nadere offerteaanvraag?	Deelnemende Opdrachtgevers bepalen welke omrekenfactor wordt toegepast binnen de percelen 2-5, deze wordt gecommuniceerd via de offerte uitvraag. Binnen perceel 1 liggen de omrekenfactoren vast.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

139	Inhoud	Tarieven	Voor percelen 2 t/m 5 dienen de tarieven van de HOT (Handleiding Overheidstarieven – bijlage 9) te worden toegepast. U verwijst hiervoor naar bijlage 9 Handleiding Overheidstarieven. Op pagina 6 staan twee tabellen met meerdere kolommen die uurtarieven excl. BTW bevatten. Bijvoorbeeld: u zet een aanvraag uit voor een functie in schaal 10. De rij voor schaal in 10 in tabel 2.1 bevat twee verschillende tarieven exclusief BTW: EUR 59 en EUR 43. Tabel 2.2 bevat ook een rij voor schaal 10, met twee kolommen voor tarieven exclusief BTW, namelijk 78 en 57 euro. Naar welke kolom in welke tabel verwijst u?	De Handleiding Overheidstarieven (op dit moment versie 2023) wordt gehanteerd, tabel 2.2. het uurtarief productieve uren ex. btw. In uw voorbeeld € 78,-	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
140	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, 6.1.3 Financieel gunningcriterium, p. 35.	Voor percelen 2 t/m 5 dienen de tarieven van de HOT (Handleiding Overheidstarieven – bijlage 9) te worden toegepast. U verwijst hiervoor naar de bijlage met betrekking tot de CAO Rijk, maar licht niet toe welke cao van toepassing is. Voor perceel 1 verwijst u naar de cao Werken voor Waterschappen. Kunt u verduidelijken welke cao van toepassing is voor percelen 2 t/m 5?	De Handleiding Overheidstarieven zijn gebaseerd op de CAO Rijksoverheid.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
141	Inhoud	Senioriteitsverdeling	U geeft nergens een definitie van uw senioriteitsverdeling. Kunnen wij er vanuit gaan dat de senioriteitsverdeling als volgt is: junior 0-2 jaar ervaring; medior 2 – 5 jaar ervaring en senior 5+ ervaring? Graag uw bevestiging.	Het precieze aantal jaren aan ervaring waarbinnen de titels junior, medior en senior worden aangeduid, varieert per functie. Deelnemende Opdrachtgevers hechten meer waarde aan dat de juiste kandidaat aangeboden wordt. In de offerte uitvraag zal aangegeven worden waaraan deze moet voldoen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
142	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, Beoordelingskader kwaliteitsborging medewerkers, p. 34	Inschrijver krijgt de score A wanneer ze aangeeft "hoe ze de voorgestelde aanpak gedurende de gehele looptijd van de opdracht kunnen handhaven en waarborgen." Kunt u concreet toelichten wat u bedoelt met 'de opdracht'?	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel verduidelijkt.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
143	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, 6.1.2 K1: personeelsbeheer en planning, p. 30	Onder 'Wijze van beoordelen': "Naarmate de maatregelen meer gedetailleerd (project specifiek), goed doordacht en onderbouwd (concreet en meetbaar) zijn en van pro-activiteit betuigen geeft derhalve een meerwaarde." Kunt u concreet toelichten wat u bedoelt met 'project specifiek'?	Dat u de uitwerking van de criteria toespitst op de specifieke kenmerken/ onderdelen van onderhavige opdracht. Dus geen generieke beschrijving die toepasbaar is op iedere opdracht.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
144	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, 6.1.2 K1: personeelsbeheer en planning, p. 30	Onder 'wijze van beoordelen': "De voorgestelde maatregelen dienen voldoende concreet te zijn beschreven als eenduidige contractuele verplichtingen, rekening houdende met de karakteristieken van de opdracht." Kunt u concreet toelichten wat u bedoelt met 'de karakteristieken van de opdracht' met betrekking tot de voorgestelde maatregelen?	Zie antwoord vraag 143. Met karakteristieken van de opdracht wordt bedoeld: wat kenmerkend is voor deze opdracht.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
145	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, 6.1.2 K1: personeelsbeheer en planning, p. 30	"De doelstelling is om inzicht te krijgen in de wijze waarop Inschrijver personeelsbeheer voert met bijbehorende planning om te waarborgen dat de juiste kandidaten kunnen worden ingezet op het juiste moment." Kunt u concreet toelichten wat u bedoelt met 'personeelsbeheer met bijbehorende planning'?	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel aangescherpt.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
146	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, 6.1.1. Kwalitatieve subgunningscriteria, p. 29	"De kwalitatieve documenten van de geldige inschrijvingen zullen worden voorgelegd aan het beoordelingsteam. De leden van de beoordelingscommissie zullen de kwalitatieve documenten onafhankelijk van elkaar beoordelen, waarna binnen het beoordelingsteam de scores en motivaties in consensus worden vastgesteld." Klopt onze aanname dat de beoordelaars voor ieder perceel hetzelfde zijn? Graag uw bevestiging.	Nee dit is onjuist.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
147	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, 6.1.1. Kwalitatieve subgunningscriteria, p. 29	"Voor de kwalitatieve documenten geldt dat Inschrijver per perceel waar ingeschreven op zal worden alle documenten dient in te leveren. De kwalitatieve criteria die Deelnemende Opdrachtgevers wensen te ontvangen zijn per perceel gelijk." De criteria zijn voor ieder perceel gelijk. In het geval dat een partij op meerdere percelen inschrijft, worden de criteria dan ook voor ieder perceel apart/specifiek beoordeeld?	De procedure zoals beschreven in hoofdstuk 7 van de Inschrijvingsleidraad is van toepassing. U dient als U zicht inschrijft voor meerdere percelen alle stukken separaat van elkaar per perceel in te dienen. Ieder perceel wordt apart beoordeeld.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
148	Inhoud	Bijlage 5 – Model referentieopdrachten	Hoe verhouden de invulvelden 'Inschrijfsom' en 'Gefactureerd bedrag' zich tot de vereiste dat Inschrijver aan dient te tonen dat de afzonderlijke nadere overeenkomsten/opdracht een opdrachtwaarde hebben van minimaal € 50.000,- exclusief BTW? Klopt onze aanname dat wij in een van deze velden per nadere overeenkomst de minimale opdrachtwaarde van € 50.000,- exclusief BTW apart aan dienen te tonen, en het totaal bij elkaar op dienen te tellen? Graag uw bevestiging en toelichting in welk veld u dit verwacht terug te zien.	Nee, dat is niet juist. De nadere overeenkomst/ opdracht per functieprofiel dient een opdrachtwaarde te hebben van minimaal € 50.000,- exclusief BTW. Het gefactureerde bedrag dient minimaal € 50.000,- exclusief BTW te zijn.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
149	Inhoud	Bijlage 5 – Model referentieopdrachten	Het document bevat invulvelden voor 'Inschrijfsom' en 'Gefactureerd bedrag'. Kunt u concreet toelichten wat voor bedragen wij in dienen te vullen bij per veld en wat het verschil ertussen is?	Inschrijfsom betreft de totale opdrachtwaarde van de (beeindigde) overeenkomst. Gefactureerd bedrag is van toepassing bij lopende overeenkomsten, waarvan de waarde minimaal moet voldoen aan de omvangseis als gesteld in de kerncompetentie.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

150	Inhoud	Bijlage 4 – Nadere Overeenkomst	"Artikel 3: Het afgesproken uurtarief staat vast en kan gedurende de gehele looptijd van de Nadere Overeenkomst niet worden gewijzigd. Het afgesproken uurtarief is een all-in tarief. Er kunnen geen extra kosten gedeclareerd worden naast dit uurtarief. Indexering is niet toegestaan. " Opdrachtgever stelt dat de afgesproken uurtarieven vast staan voor de looptijd van de gehele nadere overeenkomst. Conform de Nederlandse wetgeving zijn wij verplicht om uw cao toe te passen (de inlenersbeloning). Bij wijzigingen in uw cao, willen wij deze in overleg met u doorvoeren in de tariefstelling. Dit betreft enkel wijzigingen in wettelijke cao-regelingen, en geen reguliere indexeringen. Bent u bereid dergelijke wijzigingen als gevolg van wettelijke verplichtingen door te voeren gedurende de looptijd van de nadere overeenkomst?	Dit is conform eis 7 PVE. Eis 7 is alleen van toepassing op perceel 1.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
151	Inhoud	Planning/Tweede vragenronde	In de planning is geen tweede ronde voor het stellen van vragen opgenomen. Inschrijver gaat ervan uit dat wanneer er naar aanleiding van de Nota van Inlichtingen nog onduidelijkheden/ tegenstijldigheden/etc. zijn, het is toegestaan hierover aanvullende of vervolgvragen te stellen voor een tweede Nota van Inlichtingen. Is deze aanname correct?	De planning voorziet in een tweede nota van inlichtingen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
152	Inhoud	Bijlage 13 – Programma van eisen	Eis 26: "Alle in te zetten tijdelijke arbeidskrachten overleggen een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) voorafgaand aan de aanvang van de Nadere opdracht. Deze mag niet ouder zijn dan zes maanden." U geeft aan dat de VOG voorafgaand aan de aanvang van de nadere opdracht overlegd moet worden. De VOG moet aangevraagd worden bij Dienst Justis, waar een doorlooptijd van 2 tot 4 weken niet ongebruikelijk is. Daarom stelt Inschrijver voor om een werkwijze te hanteren waarbij het aanvraagbewijs voor aanvang van de werkzaamheden aanwezig is en dat de VOG uiterlijk binnen 4 weken na start in het bezit moet zijn van opdrachtnemer. Bent u hiermee akkoord?	Nee niet akkoord, een spoed VOG heeft een behandelduur van 5 werkdagen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
153	Inhoud	Overname personeel	Naast onze ervaren medewerkers beschikken wij ook over trainees die mogelijk in te zetten zijn binnen deze overeenkomst. Zij doorlopen een afgebakend traineeprogramma van twee jaar waarin ze naast ervaring ook aanvullende opleiding/scholing volgen. Zij kunnen voor afronding van het traineeprogramma niet overgenomen worden. Uw huidige overname bepaling (eis 32) leidt er toe dat wij deze trainees niet bij uw organisatie in kunnen zetten, terwijl zij wel van meerwaarde kunnen zijn. Bent u bereid om trainees de eerste twee jaar uit te sluiten van de overname mogelijkheid? Uiteraard geven wij van tevoren aan dat het een trainee betreft, zodat u in de mini-competitie de keuze heeft om wel of niet voor deze kandidaat te kiezen.	Nee dit is niet akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
154	Inhoud	Beoordelingsteam	Kunt u bevestigen dat het beoordelingsteam enkel bestaat uit personen die bij het HHR en het HHSK in loondienst zijn (en dus geen externen)?	Dat is correct.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
155	Inhoud	Beoordelingsteam	Uit hoeveel leden bestaat het beoordelingsteam en wat zijn hun functies?	De beoordelingsleden in het beoordelingsteam vervullen de functie van leidinggevend en adviseurs.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
156	Inhoud	4.2.2 Beroepsbekwaamheid	4.2.2 Beroepsbekwaamheid Bij perceel 1 en 2 geeft u specifiek aan dat de kerncompetentie met maximaal twee referentieopdrachten mag worden aangetoond. Bij perceel 3,4 en 5 geeft u echter niets aan, behalve dat er onderaan bladzijde 25 van 53 in een nieuwe alinea staat "Deze kerncompetentie mag met maximaal drie referentieopdrachten worden aangetoond." Vraag: klopt het dat voor perceel 3,4 en 5 per perceel maximaal 3 referenties mogen worden gebruikt? Ons lijkt dat niet in verhouding met het aantal gevraagde profielen per perceel (bijv. perceel 5, 2 profielen waar je 3 referenties voor mag gebruiken).	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel verduidelijkt.	Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
157	Inhoud	4.2.2 Beroepsbekwaamheid	4.2.2 Beroepsbekwaamheid Bij perceel 1 en 2 geeft u specifiek aan dat de kerncompetentie met maximaal twee referentieopdrachten mag worden aangetoond. Bij perceel 3,4 en 5 geeft u echter niets aan, behalve dat er onderaan bladzijde 25 van 53 in een nieuwe alinea staat "Deze kerncompetentie mag met maximaal drie referentieopdrachten worden aangetoond." Vraag: kunt u specifiek aangeven hoeveel referentieopdrachten per perceel mogen worden gebruikt?	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel verduidelijkt.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

158	Inhoud	6.1.3 Financieel gunningcriterium	6.1.3 Financieel gunningcriterium Inschrijver is van mening dat u het tarief voor de makelaarsconstructie in de aanbesteding heeft opgenomen om in ieder geval een financiële component in de EMVI te hebben opgenomen. Dit betekend dat de prijs van de makelaarsvergoeding een grote rol speelt in de gunningsbeslissing terwijl het niets zegt over de kwaliteit van de daadwerkelijke dienstverlening en tariefstelling van deze dienstverlening. Dit is echter niet noodzakelijk. Bij een vergelijkbare, aanbestedingen bij een waterschap is voor onderstaande argumentatie en gunningscriterium gekozen. Gunningscriterium en beoordelingsmethodiek De economische meest voordelige inschrijving wordt op basis van het gunningscriterium 'beste prijs-kwaliteitverhouding' vastgesteld. De kwaliteit van de inschrijving wordt beoordeeld aan de hand van de gewogen factor score methode. Prijs zal tijdens de onderhavige procedure geen rol spelen en is enkel van belang bij nadere uitvragen. Inschrijvers gaan met het indienen van de inschrijving akkoord met de opgegeven bandbreedtes. Prijscriterium De aanbestedende dienst kiest er bewust voor om bij de totstandkoming tot de onderhavige raamovereenkomst geen prijscomponent mee te laten wegen, omdat prijsvorming in deze fase van de totstandkoming van het contract geen zin heeft. Het is onduidelijk voor het waterschap welke rollen er nodig zijn in de toekomst en belangrijker nog van welke zwaarte deze rollen moeten zijn. Hierdoor is het voor de markt ook onduidelijk met welke tarieven zij moeten inschrijven. Daarnaast bestaat de kans dat de ingediende tarieven – indien deze vastliggen – tijdens de looptijd niet meer marktconform zijn bijvoorbeeld door economische- of marktveranderingen. Vandaar dat er per perceel een bandbreedte wordt aangegeven waarmee inschrijver akkoord moet gaan. Het niet accepteren van de bandbreedte betekent dat inschrijver niet akkoord is met de eisen en van de aanbestedingsprocedure zal worden uitgesloten. Het onderdeel prijs zal dus pas in de nadere uitvragen een rol spelen, waarbij de aanbestedende dienst ervoor kan kiezen om een minimum- en/of maximumplafond in te stellen of enkel de bandbreedte aanhoudt. U hanteert met de opgegeven HOV tarieven en vermenigvuldigingsfactor net als bovenstaande aanbestedende dienst een	Deelnemende Opdrachtgevers houden vast aan het beoordelingskader opgenomen in hoofdstuk 6 Gunningscriteria in de Inschrijvingsleidraad. Er wordt aan maximaal 3 Inschrijvers per perceel (percelen 2-5) de opdracht gegund. De partij met het laagste makelaarstarief per perceel krijgt vervolgens de makelaarsconstructie gegund. Het gunnen van de opdracht gebeurt in eerste instantie dus op basis van de kwaliteit. Deelnemende Opdrachtgevers zullen Inschrijvers geen vast makelaarstarief opleggen.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
159	Inhoud	6.1.3 Financieel gunningscriterium	6.1.3 Financieel gunningscriterium Voor de percelen 2 t/m 5 wil opdrachtgever een makelaarstarief van maximaal € 4,- van inschrijvende partij. Met deze prijsopgave kunnen 300 punten gescoord worden. Gezien de geringe omvang van deze dienstverlening in verhouding tot de dienstverlening die gevraagd wordt, staat dit naar mening van inschrijver niet in verhouding tot de kwalitatieve gunningscriteria. Vraag: Waarom kiest Aanbestedende dienst voor deze constructie? Nu wordt in de hand gewerkt dat een inschrijver manipulatief kan inschrijven. Opdrachtgever werkt hiermee niet in de hand dat ze ook de best leverende partij contracteert. Is het niet veel realistischer om het makelaarstarief op een vast bedrag te zetten van bijvoorbeeld € 2,50 en de makelaarsconstructie te verdelen onder de geselecteerde raamcontractanten. U kunt er zelfs voor kiezen om de makelaarsconstructie toe te wijzen naar rato van het aantal gegunde opdrachten per raamcontractant binnen het raamcontract. De best leverende leverancier krijgt hiermee automatisch de meeste makelaarsconstructies. Zo werkt u tevens in de hand dat de raamcontractanten extra gemotiveerd zij in minicompetitie concurrerend in te schrijven, omdat het "scoren" van een opdracht een extra incentive heeft in de vorm van een makelaarsopdracht. U behaalt daar naar onze bescheiden mening meer voordeel en een meer gemotiveerde leverancier mee, dan met een strategisch gekozen zeer laag makelaarstarief. Vraag: Bent u bereid dit aan te passen?	Deelnemende Opdrachtgevers houden vast aan het beoordelingskader opgenomen in hoofdstuk 6 Gunningscriteria in de Inschrijvingsleidraad. Er wordt aan maximaal 3 Inschrijvers per perceel (percelen 2-5) de opdracht gegund. De partij met het laagste makelaarstarief per perceel krijgt vervolgens de makelaarsconstructie gegund. Het gunnen van de opdracht gebeurt in eerste instantie dus op basis van de kwaliteit. Deelnemende Opdrachtgevers zullen Inschrijvers geen vast makelaarstarief opleggen.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
160	Inhoud	6.1.3 Financieel gunningcriterium	6.1.3 Financieel gunningcriterium U stelt: "De minimale inschrijfprijs is € 0,00, dus bij het aanbieden van een makelaarstarief van € 0,00 krijgt Inschrijver 300 punten voor het onderdeel prijs." U stelt ook: "Manipulatief biedgedrag (het manipuleren van de beoordelingssystematiek doordat geen waarheidsgetrouwe opgave van realistische prijzen is gedaan) leidt tot ongeldigheid van uw Inschrijving, omdat de Inschrijving naar zijn aard niet past binnen het kader van wat HHR heeft vastgesteld." Vraag: Bovenstaande is tegenstrijdig aan elkaar. Wij stellen ons op het standpunt dat een inschrijving van € 0,00 geen manipulatieve inschrijving is. Kunt u dat bevestigen met het antwoord "dit is correct"? Indien u dit niet correct vind, kunt u dan aangeven hoe u bepaald wat een manipulatieve inschrijving is?	Dat is correct.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
161	Inhoud	6.1.3 Financieel gunningcriterium	6.1.3 Financieel gunningcriterium U stelt: "De minimale inschrijfprijs is € 0,00, dus bij het aanbieden van een makelaarstarief van € 0,00 krijgt Inschrijver 300 punten voor het onderdeel prijs." U stelt ook: "Manipulatief biedgedrag (het manipuleren van de beoordelingssystematiek doordat geen waarheidsgetrouwe opgave van realistische prijzen is gedaan) leidt tot ongeldigheid van uw Inschrijving, omdat de Inschrijving naar zijn aard niet past binnen het kader van wat HHR heeft vastgesteld." Vraag: U geeft aan dat bij een inschrijving van € 0,00 de maximale score wordt bereikt, hoe kan er dan sprake zijn van manipulatief biedgedrag? Immers lager dan € 0,00 mag er niet worden aangeboden.	Een makelaarstarief van € 0,00 kan worden geboden en wordt niet gezien als manipulatief biedgedrag.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
162	Inhoud	Beoordelingsaspecten	Beoordelingsaspecten U geeft aan: Voor dit sub-gunningscriterium dienen vijf concrete maatregelen uitgewerkt te worden die Inschrijver neemt om juist personeelsbeheer te voeren bij Deelnemende Opdrachtgevers. Het is ons niet helemaal duidelijk wat u hiermee bedoelt. Vraag: Bedoelt u dat u wilt lezen hoe wij personeelsbeheer voeren bij u op de locaties? U geeft immers aan "bij deelnemende opdrachtgevers" of wilt u lezen hoe wij bij ons intern personeelsbeheer voeren om u van de juiste mensen te voorzien? Kunt u dit verduidelijken?	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel aangescherpt.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

163	Inhoud	6.1.2 K1: personeelsbeheer en planning.	6.1.2 K1: personeelsbeheer en planning. Doelstelling: U geeft aan dat u inzicht wilt krijgen in de wijze waarop Inschrijver personeelsbeheer voert met bijbehorende planning om te waarborgen dat de juiste kandidaten kunnen worden ingezet op het juiste moment. Vraag: Bedoelt u met het "juiste moment", de periode vanaf de datum van de nadere aanvraag tot het moment van voorstellen? Kunt u dit verduidelijken? Doelstelling: U geeft aan dat u inzicht wilt krijgen in de wijze waarop Inschrijver personeelsbeheer voert met bijbehorende planning om te waarborgen dat de juiste kandidaten kunnen worden ingezet op het juiste moment. Vraag: Kunt u aangeven op welk moment wij inzicht krijgen in uw behoefteplanning, wij kennen uw behoefteplanning namelijk niet. Wij kennen uw behoefteplanning niet. Vraag: Bent u bereid deze vooraf met ons te delen? Anders is het eigenlijk onmogelijk om de juiste mensen op het juiste moment beschikbaar te hebben. Het juiste moment bepaald u namelijk. Kunt u dit verduidelijken?	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel aangescherpt.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
164	Contract	Bijlage 13 programma van eisen	Bijlage 13 programma van eisen In regel 32 van het PvE stelt u dat Opdrachtgever na 1040 gewerkte uren de tijdelijke arbeidskracht rechtstreeks in dienst kan nemen, zonder een vergoeding hiervoor verschuldigd te zijn aan Opdrachtnemer. Dit is niet in lijn met het belang en bedrijfsdoelstellingen van Inschrijver en in de huidige arbeidsmarkt niet wenselijk. Vraag: Is opdrachtgever bereid dit aan te passen naar 1800 gewerkte uren, zodat Inschrijver in ieder geval een acceptabele terugverdienperiode heeft om zijn inspanningen en eventuele opleidingskosten terug te verdienen? Vraag: Interpreteert inschrijver het goed dat dit enkel en alleen geldt voor medewerkers in loondienst, die ook rechtsreeks, zonder tussenkomst van derden, in loondienst treden bij Aanbestedende dienst? Vraag: Is opdrachtgever bereid om als een rechtstreekse in dienst treding bij opdrachtgever wenselijk is dit vooraf bij de Nadere Aanvraag expliciet te vermelden, zodat Inschrijver hier vooraf rekening mee kan houden?	Vraag 1. Niet akkoord. Vraag 2: Nee dit geldt voor alle tijdelijke arbeidskrachten, waarvan uitgezonderd de tijdelijke arbeidskrachten die via de makelaarsconstructie zijn geplaatst. Vraag 3: Indien dit vooraf bekend is zullen deelnemende Opdrachtgevers dit in de offerte uitvraag vermelden.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
165	Uitvoering	Bijlage 9 Handleiding overheidstarieven	Bijlage 9 Handleiding overheidstarieven Vraag: Interpreteert inschrijver het juist dat de tarieven uit tabel 2.2 onder het kopje "Uurtarief productieve uren, ex btw" als uitgangspunt moeten worden genomen voor deze aanbesteding? Dus voor functies binnen schaal 10 een minimumtarief van € 78,- en voor functies binnen schaal 11 een minimumtarief van € 86,- ex btw. Deze tarieven kunnen vervolgens maximaal met een factor 1,7 worden vermenigvuldigd worden om de maximale tarieven binnen een nadere offerteaanvraag te bepalen.	Dat is correct.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
166	Inhoud	Bijlage 5a Verificatiematrix	Bijlage 5a Verificatiematrix Vraag: Indien naar aanleiding van eerdere vragen gesteld in de nota van inlichtingen, het aantal referentieopdrachten om aan te tonen de verschillende rollen per perceel te kunnen leveren, wordt aangepast. Wil Aanbestedende dienst dan ook de Verificatiematrix aanpassen?	Verificatiematrix is aangepast.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
167	Contract	Bijlage 4 Concept NOK	Bijlage 4 Concept NOK In het kader van de wet DBA is het belangrijk dat er bij de inzet van zelfstandigen via leverancier bepalingen staan opgenomen ten aanzien van het zelfstandig en niet onder leiding en toezicht van opdrachtgever verrichten van werkzaamheden (aangevuld met andere artikelen waaruit blijkt dat het een opdracht is die compliant is aan de wet DBA). Vraag: Kan Aanbestedende dienst bevestigen en eventueel toevoegen in de voorbeeldovereenkomst dat er in geval van inzet van zzp'ers via leverancier een DBA compliant NOK gehanteerd wordt?	Ja, dit kunnen deelnemende opdrachtgevers bevestigen.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
168	Contract	Bijlage 3 concept ROK, Artikel 5.3	Bijlage 3 concept ROK, Artikel 5.3 In dit artikel stelt u dat de tarieven zoals vastgelegd in de NOK niet mogen worden geïndexeerd. Gezien de aard van de projecten komt het echter zeer vaak voor dat mensen voor een langere periode ingehuurd worden om projecten of projectfasen tot een goed einde te brengen. Het niet indexeren kan er eventueel toe leiden dat de afgesproken tarieven niet meer marktconform zijn of in een economische situatie niet meegroeien met de inflatiecorrectie. Dit zou kunnen leiden tot een continuïteitsprobleem. Veel opdrachtgevers, vergelijkbaar met aanbestedende dienst, hanteren het beleid dat de eerste twee jaar van een opdracht de tarieven vast staan. Bij projecten die langer duren dan twee jaar is er de mogelijkheid om jaarlijks te indexeren conform nader te bepalen geldende indexcijfers van het CBS, met als peildatum de ingangsdatum van de opdracht/verlenging. Vraag: Is opdrachtgever bereid dit bij te stellen en indexatie na twee jaar, rekenend vanaf de ingangsdatum van de Nadere Overeenkomst, toe te staan?	Nadere overeenkomsten die langer duren dan twee jaar kunnen na twee jaar jaarlijks geïndexeerd worden, overeenkomstig het CBS indexcijfers als vermeld in de Raamovereenkomst.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
169	Inhoud	2.5 Planning / Bijlage 3 Concept ROK	2.5 Planning / Bijlage 3 Concept ROK In uw planning benoemd u een streefdatum voor aanvang van de opdracht op 26 februari 2024. Echter in bijlage 3 Concept ROK hanteert u een ingangsdatum van 1 februari 2024. Wij gaan er vanuit dat de laatste dan ook wordt bijgesteld naar de datum vanaf 26 februari 2024. Vraag: Is dit juist?	Dat is juist.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
170	Inhoud	Bijlage 6 Perceelverdeling	Bijlage 6 Perceelverdeling In Perceel 4 heeft u (niet limitatief) de projectenrollen benoemd. Naar mening van de inschrijver ontbreken in deze indeling de adviserende IPM rollen. De IPM kernrollen zijn wel in dit perceel benoemd en de IPM adviesrollen, waaronder onder andere de adviseur omgeving, de adviseur techniek (diverse disciplines), de adviseur projectbeheersing en de adviseur contracten, niet. Deze rollen horen in dit perceel thuis. Nu bestaat de mogelijkheid om deze rollen in perceel 2 Adviseurs onder te brengen. Die zouden daar naar mening van de inschrijver niet thuis horen, omdat perceel 2 met name organisatorische-, lijn- en bedrijfsvoerings adviseurs betreft. Vraag: Is Aanbestedende dienst bereid alle IPM adviesrollen expliciet en exclusief binnen perceel 4 in te delen?	Dat is correct.	Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

171	Inhoud	4.2.2 Beroepsbekwaamheid, referentieopdrachten & Bijlage 5 Model-referentie-opdracht	4.2.2 Beroepsbekwaamheid, referentieopdrachten & Bijlage 5 Model- referentie-opdracht U stelt dat een prestatieverklaring inzake goede uitvoering moet worden afgegeven door de primaire opdrachtgever. Vraag: Volstaat het om het opgestelde en ingevulde model-referentie format (Bijlage 5), per referentie, “voor akkoord en naar tevredenheid uitgevoerd” te laten ondertekenen door referent? Zo niet, kunt u dan het referentiemodel aanpassen met een door u ingegeven standaard tekst, waaruit door ondertekening blijkt dat aan uw wens/eis is voldaan?	Ja, dat volstaat.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
172	Proces	Bijlage 5 Model-referentie-opdracht	Bijlage 5 Model- referentie-opdracht Wij hebben een aantal vragen gesteld over het invullen van bijlage 5. Pas na de datum van publicatie van de nota van inlichtingen zijn wij in staat de referentie definitief op te maken en in te vullen. Daarna moet deze nog door onze opdrachtgevers worden ondertekend (of een prestatieverklaring worden afgegeven). Dit neem tijd in beslag in een toch al hectische maand december waarin zeker in de laatste weken voor de aanbesteding veel mensen bij onze opdrachtgevers op vakantie zijn. Vraag: Bent u bereid de aanbestedingsdatum twee weken naar achteren te verplaatsen zodat er een redelijke periode is om de referenties te laten ondertekenen cq prestatieverklaringen op te maken en te ondertekenen?	De termijn is reeds met twee weken verlengd.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
173	Inhoud	Bijlage 5 Model-referentie-opdracht	Bijlage 5 Model- referentie-opdracht In tabel 6 van het model referentie formulier vraagt u om de inschrijfsom. Bij inschrijving wordt aan inschrijver vaak alleen een uurtarief, all-in, exclusief btw gevraagd. Vraag: Is het juist dat u hier het aangeboden uurtarief wens terug te zien? Het “gefactureerde bedrag” uit dezelfde tabel geeft namelijk het bedrag weer van uw eis van een minimale opdrachtwaarde van € 50.000,-	Nee, het gaat om de totale opdrachtwaarde. Het gefactureerde bedrag heeft betrekking op lopende projecten. Deze dient eveneens minimaal € 50.000,- te bedragen.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
174	Inhoud	Bijlage 5 Model-referentie-opdracht	Bijlage 5 Model- referentie-opdracht Tabel 6 Tijd en Geld U vraagt een referentie met meerdere plaatsingen bij een opdrachtgever. In tabel 6 dienen start en einddatum en de inschrijfsom en gefactureerd bedrag te worden genoemd. Bij meerdere plaatsingen zijn dit meerdere opdrachten, perioden en opdrachtsommen. Vraag: Kunt u aangeven hoe we dit moeten invullen.	U dient per referent (Opdrachtgever) een model referentie opdracht (bijlage 5) in. Bij deze nota is een aangepast model bijgevoegd.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
175	Inhoud	Bijlage 5 Model-referentie-opdracht	Bijlage 5 Model- referentie-opdracht Tabel 7 Voor ons is het onduidelijk wat per perceel minimum eis 1 en minimum eis 2 is. Vraag: Kunt u dat per perceel specifiek omschrijven?	Dit betreft de functieprofiel eis en de minimale omvangseis.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
176	Inhoud	Bijlage 5 Model-referentie-opdracht	Bijlage 5 Model- referentie-opdracht Het titelblad van bijlage 5 (pagina 45 van 53) heeft als versie de datum mei 2023, de rest van deze bijlage heeft als versie de datum juni 2019. Vraag: klopt dit?	Dat is correct.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
177	Inhoud	4.2.2 Beroepsbekwaamheid, referentieopdrachten	4.2.2 Beroepsbekwaamheid, referentieopdrachten U stelt: Voor iedere referentie geldt dat het een opdracht betreft die in de afgelopen drie jaar is uitgevoerd of nog loopt, met een minimale omzet van € 50.000 voor perceel 2 t/m 5. Vraag: Interpreteert inschrijver het juist dat in ieder geval de einddatum van een afgelopen project, óf in ieder geval de startdatum van een nog lopend project in die periode van 3 jaar moet liggen?	Dat is correct. In geval van een lopend project dient wel al aan de minimale omvangseis te worden vodaan.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
178	Inhoud	4.2.2. Beroepsbekwaamheid, Kerncompetentie Perceel 2	4.2.2. Beroepsbekwaamheid, Kerncompetentie Perceel 2 U stelt dat inschrijver dient aan te tonen minimaal vijf van de negen genoemde functieprofielen te kunnen aanbieden. Het is echter geen eis dat deze functieprofielen ingezet moeten zijn bij één en dezelfde opdrachtgever. Tevens stelt u ook dat de kerncompetentie met maximaal twee referentieopdrachten mag worden aangetoond. Vraag: Het gaat Aanbestedende dienst om het vermogen van Inschrijver aan te tonen deze verschillende profielen te kunnen leveren. Dit aantonen met maximaal 2 referenties geeft een beperking en zegt niets over het vermogen van inschrijver om de verschillende profielen te kunnen leveren. Gaat aanbestedende dienst akkoord met maximaal 5 referentieopdrachten om deze kerncompetentie aan te tonen?	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel verduidelijkt.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
179	Proces	2.5 / 2.6 Planning en Nadere Inlichtingen	U heeft slechts 1 nota van inlichtingen voorzien in deze procedure. In de huidige opzet van de aanbesteding is geen tweede inlichtingenronde voorzien. Indien de antwoorden op de eerste inlichtingenronde niet duidelijk zijn en verdere uitleg benodigd is, is hier nu geen mogelijkheid toe. Vraag: Bent u bereid een tweede inlichtingen ronde in te voegen, desnoods alleen ter verduidelijking op de eerste Nota van Inlichtingen?	De plannings is aangepast en voorziet in een tweede inlichtingenronde.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
180	Proces	2.5 Planning	2.5 Planning Het tijdstip van uitvragen is laat in het jaar en kort op de kerstvakantie. Vakanties zijn reeds ingepland en geboekt, en december is qua bedrijfsvoering al de drukste maand in het jaar. De antwoorden op de eerste Nota van Inlichtingen komen pas op 11 december. De laatste week december en de eerste week januari betreffen de vakantieperiode, waarin er al diverse mensen die binnen onze organisatie belast zijn met de aanbesteding, een vakantie hebben geboekt. Vraag: Bent u bereid de uiterste inschrijfdatum van 8 januari 2024, 2 weken uit te stellen?	De termijn voor het indienen van inschrijvingen is met twee weken verlengd. De meest actuele planning in de bijgevoegde aangepaste inschrijvingsleidraad en in Tendered.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
181	Inhoud	Blz. 26 Kwaliteitsborging	U stelt het volgende, “Indien Inschrijver niet beschikt over dit certificaat of een gelijkwaardig certificaat, waarbij het verkrijgen van dit certificaat niet aan uw handelen te wijten is, dient u bij uw Inschrijving een onafhankelijke verklaring in, waaruit blijkt dat de door u genomen maatregelen gelijkwaardig zijn aan het gestelde in deze eis.” Om niet “elke derde” een verklaring af te kunnen laten geven stellen wij voor dat een dergelijke verklaring afgegeven dient te worden door een deskundige organisatie. Wij stellen voor de tekst als volgt aan te passen: “Indien Inschrijver niet beschikt over dit certificaat of een gelijkwaardig certificaat, waarbij het verkrijgen van dit certificaat niet aan uw handelen te wijten is, dient u bij uw Inschrijving een onafhankelijke verklaring in, opgesteld door een Certificerende Instantie (CI), waaruit blijkt dat de door u genomen maatregelen gelijkwaardig zijn aan het gestelde in deze eis.” Gaaf u hiermee akkoord en bent u bereid dit aan te passen?	Dit is wel bedoelt met deze zinsnede. We hebben deze zinsnede aangescherpt in de leidraad.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

182	Inhoud	Blz. 24/25 4.2.2 Beroepsbekwaamheid	Blz. 24/25 4.2.2 Beroepsbekwaamheid Onderaan blz. 24 schrijft u: "Inschrijver dient per kerncompetentie één (1) of maximaal twee (2) referentie(s) in waaruit blijkt dat de competentie, door uzelf of de partij waarmee u in samenwerking of onder aanneming (beroep op Derde) inschrijft, goed ten uitvoer is gebracht." Onderaan blz. 25 schrijft u: "Deze kerncompetentie mag met maximaal drie referentieopdrachten worden aangetoond." Voor ons is het niet duidelijk of de kerncompetentie nu met maximaal 2 of met maximaal 3 referenties mag worden aangetoond.	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel verduidelijkt.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
183	Inhoud	Inschrijvingsleidraad	Bij 2,4,1, praat u over uitzendconstructie (perceel 1) en flexwerkers (perceel 5). Kunt u bevestigen dat u hiermee hetzelfde type contract/kandidaat bedoeld?	Dat is correct.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
184	Inhoud	Inschrijvingsleidraad	In 6.1.2 spreekt u over 'planning'. Kunt u bevestigen dat u doelt op de planning die u meezendt in een nadere offerteaanvraag?	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel aangepast.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
185	Inhoud	Inschrijvingsleidraad	In 6.1.2. K2 spreekt u over kwaliteiten van medewerkers en over gekwalificeerde kandidaten. Kunt u bevestigen dat u dit gebruikt als synoniem voor elkaar en beide keren doelt op de flexwerker?	Dat is correct.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
186	Inhoud	Bijlage 10	Kunt u bevestigen dat telefonisch / face to face contact na het ontvangen van nadere offerteaanvragen toegestaan is, daar dit bijdraagt aan een snelle match?	Dat is toegestaan en zal de samenwerking zeker ten goede komen.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
187	Juridisch	Programma van Eisen	Bij 9 spreekt u van de meest recente cao op het moment van inschrijving. Wetgeving schrijft voor dat de meeste actuele cao op het moment van uitzending van toepassing is. Kunt u bevestigen dat dit akkoord is?	Dat is akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
188	Proces	Planning	De indieningsdatum is gesteld op 8 januari om 10.00. In verband met de feestdagen willen wij u verzoeken om deze termijn met minimaal 2 weken te verlengen	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel aangepast.	
189	Contract	PvE - Eis 32	Eis 32: "De Deelnemende Opdrachtgevers zijn gerechtigd, indien de tijdelijke arbeidskracht dit wenst, zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtnemer, na 1040 uur gewerkte uren, de tijdelijke arbeidskracht in dienst te nemen zonder dat de Deelnemende Opdrachtgevers of de tijdelijke arbeidskracht hiervoor een vergoeding aan de Opdrachtnemer verschuldigd zijn. Opdrachtnemer garandeert zonder enig voorbehoud dat hij de betreffende tijdelijke arbeidskracht in dat geval niet zal houden aan eventuele relatie- of concurrentiebedingen of bepalingen anderszins met vergelijkbare strekking." De norm van 1040 vinden wij niet reëel, net als het niet houden aan relatie- en concurrentiebeding. Wij vragen u deze eis aan te passen.	Deelnemende Opdrachtgevers zijn niet voornemens deze eis aan te passen.	
190	Contract	PvE - Eis 28	Eis 28: "Begrijpen wij goed dat het opgeven van een makelaarstarief alleen van toepassing is op de tarieven van de ZZP'ers of werknemers die zijn voorgedragen door de deelnemende opdrachtgevers. Zo ja, dat deze makelaarstarieven niet van toepassing zijn op de kandidaten die door opdrachtnemer zijn geselecteerd.	Dat is correct.	
191	Inhoud	Referenties	Referentieopdrachten - Kerncompetentie 1: Begrijpen wij goed dat wij voor perceel 2 minimaal 5 functies van 50.000 euro bij maximaal 2 referenties en dus opdrachtgevers mogen aandragen? En begrijpen wij goed dat voor perceel 4 en 5 het mogelijk is om 3 referentieopdrachten / opdrachtgevers mogen aandragen?	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel verduidelijkt.	
192	Inhoud	6.3.1 Financieel gunningscriterium	U rekent de volledige punten toe van 300 bij een omslagfactor 1,7. Deze omslagfactor is onder de kostprijs. Bent u bereid de 300 punten toe te kennen vanaf 1,8 en daarmee de verdeling door te laten lopen naar 2,6?	Nee dit is niet akkoord.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
193	Inhoud	Tarievenblad	Bij component 2 ontbreekt de post geboorteverlof, kunt u die toevoegen?	Alle soorten verlof waar u volgens de ABU CAO of NBBU rekening mee dient te houden dienen binnen dit component verwerkt en inbegrepen te zijn.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
194	Inhoud	Tarievenblad	Bij component 3 ontbreekt de post PAWW toevoegen, kunt u die toevoegen?	Alle sociale lasten waar u volgens de ABU CAO of NBBU rekening mee dient te houden dienen binnen dit component verwerkt en inbegrepen te zijn.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
195	Inhoud	Tevredenheidsverklaring	U geeft aan dat de tevredenheidsverklaring ingediend moet worden. Een tevredenheidsverklaring is niet als bijlage toegevoegd, op welke wijze verwacht u dat dit wordt ingediend?	Deelnemende Opdrachtgevers stellen geen vast format voor de tevredenheidsverklaring. U bent hier vormvrij in.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
196	Inhoud	Tevredenheidsverklaring	Welke inhoud verwacht u in een tevredenheidsverklaring?	Een verklaring waarbij opdrachtgever bevestigt dat het desbetreffende functieprofiel naar teverdenheid is ingevuld bij opdrachtgever.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
197	Inhoud	Tevredenheidsverklaring	Dient onze referent tot ondertekening over te gaan van de tevredenheidsverklaring?	Dat is correct.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
198	Inhoud	Inschrijfleidraad 3.3	Hoe garandeert aanbesteder dat de huidige raamovereenkomst-partijen geen voorkennis/ voorsprong hebben ten opzichte van nieuwe gegadigden?	AD is van mening dat door middel van het stellen van de gunningscriteria, zoals beschreven in de inschrijvingsleidraad, het gebruik van eventuele voorkennis ongedaan gemaakt wordt. Inschrijvers worden onafhankelijk van elkaar op de dienstverlening beoordeeld. AD ziet niet in hoe de huidige opdrachtnemers in hun prijs de voorkennis kan verwerken in de huidige omstandigheden.	Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
199	Contract	Inschrijfleidraad 4.2.2	Indien gegadigde als combinatie inschrijft, kunnen de andere combinanten zich beroepen en committeren aan het NEN ISO 9001 certificaat van de penvoerder?	De AD gaat er niet mee akkoord dat bij een combinatie alleen een penvoerder een NEN ISO 9001 geldig certificaat moet hebben. Bij een combinatie dienen beide ondernemingen NEN ISO 9001 gecertificeerd te zijn. Bij een hoofd- en onderaannemer constructie kan de onderaannemer zich beroepen en commiteren aan het NEN ISO 9001 certificaat van de hoofdaannemer.	Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
200	Contract	Inschrijfleidraad 4.2.2	Hoe gaat Aanbesteder om met refentieprojecten die uitgevoerd zijn bij relevante opdrachtgevers die het beleid hebben om geen getekende prestatieverklaringen af te geven?	Indien Inschrijver niet kan aantonen volgens referentie-opdrachten dat deze beschikt over de gewenste kerncompetenties welke nodig zijn om de opdracht met goed gevolg uit de kunnen voeren, kan Inschrijver niet voldoen aan de Inschrijvingseisen.	Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
201	Contract	Inschrijfleidraad 4.2.2	In de beschrijving van kerncompetentie 1 vraagt Aanbesteder van Inschrijvers ervaring aan te tonen met het werven en selecteren van gevraagde profielen (pag 25/53). In de gevraagde prestatieverklaring (pag 26/53) verwacht Aanbesteder een toelichting waaruit afgeleid kan worden dan 'het werk naar tevredenheid van de Opdrachtgever is uitgevoerd'. Wat wordt in de formulering van de prestatieverklaring bedoeld met 'het werk? Betreft het werk (1) de 'werving en selectiediensten' uit de beschrijving van de kerncompetentie? Of wordt hiermee bedoeld (2) of de geworven professional zijn of haar werk naar tevredenheid heeft uitgevoerd? Indien Aanbesteder een beschrijving van 2 verwacht, hoe verhoudt zich dat dan tot de werkzaamheden en dienstverlening van de gevraagde Opdrachtnemers in deze aanbestedingsprocedure?	Een verklaring waarbij opdrachtgever bevestigt dat het desbetreffende functieprofiel naar teverdenheid is ingevuld bij opdrachtgever (1).	Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
202	Contract	Bijlage 5 Model refentieopdrachten	Onder kop 7 in dit formulier vraagt Aanbesteder om iets in te vullen voor minimumeis 1 en minimumeis 2. In de Inschrijfleidraad worden deze termen niet gebruikt waardoor het interpretabel is waarnaar Aanbesteder verwijst. Graag ontvangt Gegadigde een expliciete verwijzing naar beide minimumeisen.	Minimumeis 1: Beterft de inzet van de gevraagde functieprofielen Minimumeis 2: De geldelijke waarde van de opdracht (indien van toepassing We hebben bijlage 5 hierop aangepast. Echter dient nog wel aan deze minimumeisen te voldoen.	Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

203	Contract	Bijlage 5 Model refentieopdrachten	In de inschrijfleidraad 4.2.2 wordt vermeld dat er sprake is van slechts één kerncompetentie. In de toelichting bovenaan bijlage vijf wordt verwezen naar meerdere kerncompetenties. Wordt hiermee bedoeld: dezelfde kerncompetentie maar voor meerdere percelen?	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel verduidelijkt en bijlage 5 en 5a zijn hierop aan	Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
204	Contract	Bijlage 5 Model refentieopdrachten	Voor gegadigde is niet duidelijk op welke manier Aanbesteder verwacht dat een referentieproject ingevuld dient te worden. Klopt het dat: 1- Bij 3 dezelfde gegevens ingevuld dienen te worden als bij 5 indien inschrijver de referentieopdracht heeft uitgevoerd? 2- Indien bij één opdrachtgever meerdere inzetten zijn gerealiseerd, dienen we dan de kaders 4, 5, 6 en 7 voor iedere inzet te gekopieerd te worden en opnieuw ingevuld te worden per ingezette professional?	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel verduidelijkt en bijlage 5 en 5a zijn hierop aangepast.	Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
205	Inhoud	Inschrijvingsleidraad Document nr. 23.1187 23 (2.4.3 Makelaarsconstructie)	Hoe moeten wij de verhouding in de makelaarsconstructie zien? Gebeurt dit af en toe of weten jullie op voorhand al of dit structureel een x aantal procent gebeurt op jaarbasis per peceel (2-t/m/5)?	Dit kan per perceel verschillen en is daarom moeilijk in te schatten. Deelnemende Opdrachtgevers zien dat de makelaarsconstructie de afgelopen jaren met name meer is ingezet op perceel 4; Projectenrollen.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
206	Proces	Planning	Uit uw planning blijkt dat de uiterste datum voor indiening van de stukken voor deze aanbesteding sluit op maandagmorgen 8 januari 2024 om 10.00uur. Voor velen is dit de eerste werkdag na een welverdiend kerstverlof en het moment dat we elkaar een gelukkig nieuwjaar wensen. Graag vragen wij u met klem om deze uiterste datum voor indienen twee weken op te schuiven. Hierdoor zijn wij als inschrijvende partijen, zonder de druk en beperkte beschikbaarheid ten gevolge van de kerstdagen, beter in staat om een kwalitatief goede inschrijving te maken. Bovendien leert de ervaring dat het verkrijgen van een verklaring van goede uitvoering van de referenties door referenten ten gevolge van de 'eindejaarsrush' ook lastig en ingewikkeld is en hierdoor kan leiden tot ongewenste uitsluiting en verminderde concurrentie.	Zie vraag nummer 1. De Inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel aangepast.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
207	Inhoud	Bijlage 13 programma van eisen	Bijlage 13 programma van eisen In regel 32 van het PvE stelt u dat Opdrachtgever na 1040 gewerkte uren de tijdelijke arbeidskracht rechtstreeks in dienst kan nemen, zonder een vergoeding hiervoor verschuldigd te zijn aan Opdrachtnemer. Dit is niet in lijn met het belang en bedrijfsdoelstellingen van Inschrijver en in de huidige arbeidsmarkt niet wenselijk. Vraag: Is opdrachtgever bereid dit aan te passen naar 1800 gewerkte uren, zodat Inschrijver in ieder geval een acceptabele terugverdienperiode heeft om zijn inspanningen en eventuele opleidingskosten terug te verdienen?	Nee dit is niet akkoord.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
208	Inhoud	Bijlage 13 programma van eisen	Bijlage 13 programma van eisen In regel 32 van het PvE stelt u dat Opdrachtgever na 1040 gewerkte uren de tijdelijke arbeidskracht rechtstreeks in dienst kan nemen, zonder een vergoeding hiervoor verschuldigd te zijn aan Opdrachtnemer. Dit is niet in lijn met het belang en bedrijfsdoelstellingen van Inschrijver en in de huidige arbeidsmarkt niet wenselijk. Vraag: Interpreteert inschrijver het goed dat dit enkel en alleen geldt voor medewerkers in loondienst, die ook rechtsreeks, zonder tussenkomst van derden, in loondienst treden bij Aanbestedende dienst?	Nee dit geldt voor alle tijdelijke arbeidskrachten, waarvan uitgezonderd de tijdelijke arbeidskrachten die via de makelaarsconstructie zijn geplaatst.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
209	Inhoud	Bijlage 13 programma van eisen	Bijlage 13 programma van eisen In regel 32 van het PvE stelt u dat Opdrachtgever na 1040 gewerkte uren de tijdelijke arbeidskracht rechtstreeks in dienst kan nemen, zonder een vergoeding hiervoor verschuldigd te zijn aan Opdrachtnemer. Dit is niet in lijn met het belang en bedrijfsdoelstellingen van Inschrijver en in de huidige arbeidsmarkt niet wenselijk. Vraag: Is opdrachtgever bereid om als een rechtstreekse in dienst treding bij opdrachtgever wenselijk is dit vooraf bij de Nadere Aanvraag expliciet te vermelden, zodat Inschrijver hier vooraf rekening mee kan houden?	Dit geldt met name voor perceel 1. Voor andere percelen komt dit incidenteel voor. OG tracht dit bij de Nadere Aanvraag expliciet te vermelden.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
210	Inhoud	6.1.2 K1: personeelsbeheer en planning.	Wij kennen uw behoefteplanning niet. Vraag: Bent u bereid deze vooraf met ons te delen? Anders is het eigenlijk onmogelijk om de juiste mensen op het juiste moment beschikbaar te hebben. Het juiste moment bepaald u namelijk. Kunt u dit verduidelijken?	De inschrijvingsleidraad is op dit onderdeel aangescherpt wat hier bedoeld wordt.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
211	Inhoud	6.1.2 K1: personeelsbeheer en planning.	Doelstelling: U geeft aan dat u inzicht wilt krijgen in de wijze waarop Inschrijver personeelsbeheer voert met bijbehorende planning om te waarborgen dat de juiste kandidaten kunnen worden ingezet op het juiste moment. Vraag: Kunt u aangeven op welk moment wij inzicht krijgen in uw behoefteplanning, wij kennen uw behoefteplanning namelijk niet.	Dit kan sterk verschillen per perceel en is afhankelijk van wat er precies nodig is en wanneer. Tijdelijke vervanging in geval van ziekte of vertrek vraagt van deelnemende Opdrachtgevers en ook Opdrachtnemers een andere planning dan wanneer er sprake is van invulling voor een project dat op de planning staat. Dit criterium is in de inschrijvingseidraad aangescherpt/ verduidelijkt.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
212	Inhoud	6.1.2 K1: personeelsbeheer en planning.	Doelstelling: U geeft aan dat u inzicht wilt krijgen in de wijze waarop Inschrijver personeelsbeheer voert met bijbehorende planning om te waarborgen dat de juiste kandidaten kunnen worden ingezet op het juiste moment. Vraag: Bedoelt u met het "juiste moment", de periode vanaf de datum van de nadere aanvraag tot het moment van voorstellen? Kunt u dit verduidelijken?	Deelnemende Opdrachtgevers bedoelen met 'juiste moment' dat er een geschikte kandidaat geleverd kan worden op de momenten dat de AD deze persoon nodig heeft. Zie ook de aanscherpingen in de inschrijvngsleidraad.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
213	Inhoud	Bijlage 2 Tarievenblad	In het Tarievenblad is geen minimum tarief voor het makelaarstarief opgenomen. Indien dit een bewuste keuze van Aanbesteder is, wat is dan de gedachte hierachter? Het is gebruikelijk in vergelijkbare aanbestedingsprocedure om een minimumtarief aan te geven en zo 'strategische inschrijvingen' te voorkomen. Gegadigde verzoekt Aanbesteder om in deze procedure ook een minimum tarief voor de makelaarsfunctie in te voeren. Kunt u hierin meegaan?	Het minimumtarief is € 0,00	Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
214	Proces	Planning	U vraagt om uiterlijke indiening van documenten op 8 januari 2024. Dit is de eerste dag na de kerstvakantie. Wij verzoeken u of deze datum een week naar achter kan worden opgeschoven.	Zie vraag nummer 1.	Perceel 1 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
215	Contract	Prijs	Voor het financieel gunningscriterium voor perceel 2 t/m 5 wordt verwezen naar de tarieven van de HOT (Handleiding Overheidstarieven). In de HOT zijn echter meerdere tarieventabellen opgenomen. Kunt u aangeven van welke tabel wij moeten uitgaan?	De Handleiding Overheidstarieven (op dit moment versie 2023) wordt gehanteerd, tabel 2.2. het uurtarief productieve uren ex. btw.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
216	Contract	Raamovereenkomst - indexatie	Op grond van artikel 5 van de Raamovereenkomst is indexatie van de tarieven niet mogelijk. Kan de Aanbestedende dienst er echter mee instemmen dat indexatie van tarieven wel mogelijk is na 12 maanden indien een opdracht langer dan 12 maanden heeft geduurd?	Deelnemende Opdrachtgevers gaan er niet mee akkoord om de tarieven te indexeren, ook als de opdracht langer dan 12 maanden duurt.	Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel

217	Contract	AWVODI artikel 25	Op grond van artikel 25 van de algemene voorwaarden mogen partijen over en weer tijdens de looptijd van de opdracht tot een jaar na het einde daarvan, geen personeel van elkaar overnemen zonder toestemming van de andere partij. De andere partij mag die toestemming echter alleen op redelijke gronden weigeren. Kan de Aanbestedende dienst bevestigen dat als de Aanbestedende dienst niet bereid is om voor het overnemen van een medewerker een vergoeding te betalen, dit een redelijke grond is om de toestemming te weigeren? Zal de Aanbestedende dienst derhalve een vergoeding voldoen als zij personeel van Inschrijver overneemt?	Nee, dit kan Opdrachtgever op voorhand niet bevestigen. In voorkomend geval zullen Opdrachtnemer en Opdrachtgever met elkaar in overleg treden wat in dat specifieke geval redelijk is.	Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
218	Uitvoering	Vervangen medewerkers	Kan de Aanbestedende dienst er mee instemmen dat Inschrijver de mogelijkheid krijgt om de door Inschrijver ingezette medewerkers vrijelijk te vervangen, als dit in het belang van de bedrijfsvoering van Inschrijver nodig is, uiteraard met een voorafgaande aankondiging?	De ingezette medewerkers mogen vervangen worden, mits er wederzijdse overeenstemming is tussen de Opdrachtnemer en de deelnemende Opdrachtgevers.	Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
219	Contract	Raamovereenkomst - tussentijds opzeggen	Op grond van de Raamovereenkomst zou Inschrijver gehouden zijn om offerte uit te brengen als de Aanbestedende dienst daarom vraagt. Als de Inschrijver dat niet doet kan dit verstekkende gevolgen hebben. De Inschrijver kan de raamovereenkomst echter niet zomaar tussentijds opzeggen. Kan de Aanbestedende dienst, gelet op het voorgaande en gelet op het feit dat de Raamovereenkomst mogelijk een looptijd heeft van 4 jaar, er mee instemmen dat ook Inschrijver de mogelijkheid krijgt om de Raamovereenkomst tussentijd op te zeggen?	Deelnemende Opdrachtgevers verwijzen U graag naar artikel 20 Ontbinding en Opzegging AWVODI 2018.	Perceel 3 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel
220	Inhoud	Inschrijfstaat	Kunt u aangeven hoe vaak u verwacht dat een functie via de makelaarsconstructie ingevuld gaat worden? Graag in % ten opzichte van het totaal aantal uitvragen via een NOK per jaar en of in aantal functies per jaar. Kunt u dit per perceel specifiek aangeven.	Dit kan per perceel verschillen en is daarom moeilijk in te schatten. Deelnemende Opdrachtgevers zien dat de makelaarsconstructie de afgelopen jaren met name meer is ingezet op perceel 4; Projectenrollen.	Perceel 2 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 4 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel, Perceel 5 Inhuur Technisch en Ondersteunend Personeel